



# PANDUAN E-LEARNING UNTUK DOSEN

---

*TIM PENGEMBANG E-LEARNING UPT.TIK POLITEKNIK NEGERI MANADO*

---

**TIM PENGEMBANG E-LEARNING UPT. TIK POLITEKNIK NEGERI MANADO**

1. Antonius P.G. Manginsela
  2. Julita Tarelluan
  3. Jufri Pasiowan
  4. Naftali Yohanes
  5. Raymond Walintukan
  6. Nurvina Dwijayanti
-

# DAFTAR ISI

<b>DAFTAR ISI .....</b>	<b>i</b>
<b>DAFTAR GAMBAR .....</b>	<b>iii</b>
<b>1. APA ITU MOODLE? .....</b>	<b>1</b>
1.1. DEFINISI DAN PENJELASAN SINGKAT .....	1
1.2. PENGENALAN TAMPILAN PADA MOODLE .....	2
1.3. PENYESUAIAN DENGAN RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN MATAKULIAH.....	3
<b>2. PENGGUNAAN MOODLE OLEH DOSEN .....</b>	<b>8</b>
2.1. ASSIGNMENT .....	8
2.1.1. TENTANG MODUL ASSIGNMENT .....	8
2.1.2. MEMBUAT ASSIGNMENT .....	9
2.1.3. MELAKUKAN PENILAIAN ASSIGNMENT .....	18
2.2. QUIZ .....	23
2.2.1. CARA MEMBUAT QUIZ.....	23
2.2.2. CARA MEMERIKSA QUIZ.....	37
2.3. QUESTION BANK.....	40
2.3.1. QUESTION BANK CATEGORIES .....	40
2.3.2. MEMBUAT QUESTION BANK .....	43
2.3.3. CALCULATED.....	44
2.3.4. CALCULATED MULTICHOICE.....	47
2.3.5. CALCULATED SIMPLE .....	49
2.3.6. EMBEDDED ANSWERS (CLOZE).....	50
2.3.7. ESSAY .....	52
2.3.8. MATCHING.....	53
2.3.9. MULTIPLE CHOICE.....	54
2.3.10. NUMERICAL.....	56
2.3.11. RANDOM SHORT-ANSWER MATCHING.....	56
2.3.12. SHORT ANSWER .....	56
2.3.13. TRUE/FALSE .....	57
2.3.14. DESCRIPTION .....	58
2.4. FORUM .....	59
2.4.1. CARA MEMBUAT FORUM .....	59
2.5. CHAT .....	62
2.5.1. CARA MEMBUAT CHAT .....	62
2.6. SWITCH ROLE .....	66

<b>3. <u>PENGUNAAN MOODLE OLEH MANAJER PROGRAM STUDI.....</u></b>	<b>67</b>
<b>3.1. TENTANG ROLE MANAGER.....</b>	<b>67</b>
<b>3.2. TUGAS SEORANG MANAGER DI MOODLE .....</b>	<b>67</b>

## DAFTAR GAMBAR

Gambar 1.2.1 Tampilan Course untuk Teacher .....	2
Gambar 1.3.1 Tampilan Pilihan Course.....	3
Gambar 1.3.2 Tampilan Course Section .....	3
Gambar 1.3.3 Menu Administrasi Course.....	4
Gambar 1.3.4 Kolom Pengaturan Utama Course .....	4
Gambar 1.3.5 Kolom Pengaturan Format Course per-minggu .....	4
Gambar 1.3.6 Kolom Pengaturan Format Course per-topik.....	5
Gambar 1.3.7 Kolom Pengaturan Format Course dengan format Sosial .....	5
Gambar 1.3.8 Kolom Pengaturan Format Course dengan format aktifitas.....	5
Gambar 1.3.9 semua tipe aktifitas.....	5
Gambar 1.3.10 Tombol “Turning editing on” pada tampilan course .....	6
Gambar 1.3.11 Tampilan setelah tombol "Turn editing on" diklik.....	6
Gambar 1.3.12 ikon untuk melakukan pengaturan section .....	6
Gambar 1.3.13 Tampilan pengaturan section .....	7
Gambar 1.3.14 Tombol editing pada kolom summary .....	7
Gambar 1.3.15 Proses embed video dari youtube .....	7
Gambar 1.3.16 Tampilan course setelah proses edit section.....	8
Gambar 2.1.1 Tampilan Awal Course .....	9
Gambar 2.1.2 Tampilan Course setelah tombol "turn on editing" diklik .....	10
Gambar 2.1.3 Pilihan activity dan resource .....	10
Gambar 2.1.4 Atribut Isian pada Assignment 1 .....	13
Gambar 2.1.5 Atribut Isian pada Assignment 2 .....	14
Gambar 2.1.6 Assignment baru telah ditambahkan.....	17
Gambar 2.1.7 Deskripsi assignment Task 1 .....	18
Gambar 2.1.8 Assignment baru .....	19
Gambar 2.1.9 Detail status assignment.....	20
Gambar 2.1.10 Tampilan penilaian assignment .....	21
Gambar 2.1.11 Penilaian dan <i>feedback</i> assignment.....	22
Gambar 2.1.12 Group submission settings.....	22
Gambar 2.1.13 Attempt Settings - Allow another attempt .....	22
Gambar 2.1.14 Assignment telah dinilai.....	23
Gambar 2.2.1 Tombol “Turning editing off” pada tampilan course .....	23
Gambar 2.2.2 Link "Add an activity or resource" .....	24
Gambar 2.2.3 Tampilan Activity and Resource.....	24
Gambar 2.2.4 Tampilan Pengaturan Umum modul Quiz .....	25
Gambar 2.2.5 Tampilan Pengaturan Waktu Quiz .....	25
Gambar 2.2.6 Tampilan Pengaturan Quiz untuk nilai, tampilan, dan behaviour soal .....	25
Gambar 2.2.7 Review Pengaturan Quiz .....	26

Gambar 2.2.8 Pengaturan Tambahan Quiz - Tampilan Quiz .....	26
Gambar 2.2.9 Pengaturan Tambahan Quiz - Keamanan .....	26
Gambar 2.2.10 Pengaturan feedback pada Quiz .....	27
Gambar 2.2.11 Pengaturan Umum modul .....	27
Gambar 2.2.12 Tombol "Save and Display" .....	27
Gambar 2.2.13 Pilihan "Edit Settings" untuk Activity tertentu di halaman Course .....	28
Gambar 2.2.14 Pilihan tombol "Edit quiz" .....	28
Gambar 2.2.15 Halaman Editing Quiz .....	29
Gambar 2.2.16 Pilihan Kategori pada bagian Question Bank.....	30
Gambar 2.2.17 Pilihan soal dari Question Bank .....	31
Gambar 2.2.18 Pengaturan lanjutan untuk pertanyaan Quiz .....	31
Gambar 2.2.19 Nilai untuk setiap pertanyaan Quiz .....	32
Gambar 2.2.20 Pilihan untuk preview quiz.....	32
Gambar 2.2.21 Tampilan preview Quiz(short answer and essay).....	33
Gambar 2.2.22 Tampilan preview Quiz (calculated multiplechoice, calculated description) .	33
Gambar 2.2.23 Tampilan preview Quiz (true/ false, multiple choice, calculated) .....	34
Gambar 2.2.24 Tampilan Preview Quiz (numeric, embeded answers, matching) .....	34
Gambar 2.2.25 View jawaban dan nilai (pertanyaan 1 - 3) .....	35
Gambar 2.2.26 View jawaban dan nilai (pertanyaan 4 - 5) .....	35
Gambar 2.2.27 View jawaban dan nilai (pertanyaan 6 - 8) .....	36
Gambar 2.2.28 View jawaban dan nilai (pertanyaan 9 - 11) .....	36
Gambar 2.2.29 Pilihan menu administrasi Quiz .....	37
Gambar 2.2.30 Pilihan "Results" pada menu administrasi Quiz.....	37
Gambar 2.2.31 Tampilan Daftar nilai Quiz .....	38
Gambar 2.2.32 Tampilan Penilaian Quiz.....	38
Gambar 2.2.33 Tampilan menambahkan komentar Quiz .....	39
Gambar 2.2.34 Tampilan daftar nilai Quiz .....	39
Gambar 2.2.35 Grafik nilai Quiz .....	40
Gambar 2.3.1 Pilihan "Categories" pada sub menu Question Bank.....	41
Gambar 2.3.2 Tampilan pengaturan tambah kategori .....	42
Gambar 2.3.3 Tampilan pengaturan edit kategori .....	42
Gambar 2.3.4 Pilihan Questions pada sub menu Question bank.....	43
Gambar 2.3.5 Tampilan pengaturan tambah question .....	43
Gambar 2.3.6 Pilihan jenis pertanyaan.....	44
Gambar 2.3.7 Tampilan pengaturan tambah pertanyaan Calculated .....	44
Gambar 2.3.8 Pendefinisian jawaban .....	45
Gambar 2.3.9 Pilihan pengaturan wildcard .....	45
Gambar 2.3.10 Pengaturan wildcard .....	46
Gambar 2.3.11 Pengaturan wildcard(lanjutan) .....	46
Gambar 2.3.12 Tampilan pertanyaan pada Question Bank .....	47
Gambar 2.3.13 Tampilan pengaturan tambah pertanyaan Calculated Multiplechoice .....	47

Gambar 2.3.14 Tampilan pengaturan tambah pertanyaan Calculated Multiplechoice(pilihan jawaban).....	4
8	
Gambar 2.3.15 Tampilan pengaturan tambah pertanyaan Calculated Multiplechoice(pilihan feedback) .....	49
Gambar 2.3.16 Pengaturan wildcard pada soal Calculated Simple .....	50
Gambar 2.3.17 Pengaturan nilai wildcard .....	50
Gambar 2.3.18 Tampilan pengaturan tambah pertanyaan Embedded answers .....	51
Gambar 2.3.19 Contoh tampilan soal Embedded answers .....	51
Gambar 2.3.20 Tampilan pengaturan pertanyaan essay.....	52
Gambar 2.3.21 Contoh tampilan soal essay .....	53
Gambar 2.3.22 Tampilan pengaturan tambah pertanyaan Matching.....	53
Gambar 2.3.23 Tampilan pengaturan tambah pertanyaan Matching(soal dan jawaban) .....	54
Gambar 2.3.24 Contoh tampilan soal Matching.....	54
Gambar 2.3.25 Tampilan pengaturan tambah pertanyaan Multiple choice .....	55
Gambar 2.3.26 Tampilan pengaturan tambah pertanyaan Multiple choice(lanjutan) .....	55
Gambar 2.3.27 Tampilan pengaturan tambah pertanyaan Numerical .....	56
Gambar 2.3.28 Tampilan pengaturan tambah pertanyaan Short Answer .....	57
Gambar 2.3.29 Tampilan pengaturan tambah pertanyaan Short Answer(soal dan jawaban).....	57
Gambar 2.3.30 Tampilan pengaturan tambah pertanyaan True/ False .....	58
Gambar 2.3.31 Tampilan pengaturan tambah soal.....	59
Gambar 2.4.1 Tombol "Turning editing off" pada tampilan course .....	60
Gambar 2.4.2 Link "Add an activity or resource" .....	60
Gambar 2.4.3 Tampilan Activity and Resource.....	61
Gambar 2.4.4 Tampilan pengaturan tambah forum .....	62
Gambar 2.4.5 Forum tertampil .....	62
Gambar 2.5.1 Tombol "Turning editing off" pada tampilan course .....	63
Gambar 2.5.2 Link "Add an activity or resource" .....	63
Gambar 2.5.3 Tampilan Activity and Resource.....	64
Gambar 2.5.4 Pengaturan umum tambah chat room .....	64
Gambar 2.5.5 Pengaturan lanjutan chat room(sesi chat dan pengaturan modul) .....	65
Gambar 2.5.6 Chat room tertampil di course.....	65
Gambar 2.6.1 Pilihan switch role pada menu Course Administration .....	66
Gambar 2.6.2 Pilihan untuk kembali ke role asli pada menu Course Administration.....	66
Gambar 3.2.1 Menu Administrasi.....	67
Gambar 3.2.2 Perbedaan course yang aktif dan yang tidak aktif.....	68
Gambar 3.2.3 Menampilkan informasi pengguna dengan role manager dan course creator	68

Gambar 3.2.4 halaman untuk menambahkan atau mengurangi pengguna dengan peran manager ..... 68

Gambar 3.2.5 Daftar pengguna yang telah di-*enrol* ..... 69

Gambar 3.2.6 Pengaturan enrolment method ..... 69

Gambar 3.2.7 Pengaturan grup ..... 70

Gambar 3.2.8 Tampilan Import XML ..... 71

Gambar 3.2.9 Tampilan Export XML..... 71

Gambar 3.2.10 Tampilan pengaturan tampil nilai ..... 72

Gambar 3.2.11 Tampilan pengaturan *range* nilai..... 72

Gambar 3.2.12 Proses Backup ..... 73

Gambar 3.2.13 Proses Restore ..... 73



## 1. Apa itu Moodle?

### 1.1. Definisi dan Penjelasan singkat

Moodle atau *Modular Object-Oriented Dynamic Learning Environment* adalah sebuah *platform* pembelajaran yang dirancang untuk memberikan pendidik, administrator dan peserta didik dengan sistem yang kuat, aman dan terintegrasi untuk menciptakan lingkungan belajar yang dapat dipersonalisasi. Moodle dibangun oleh proyek Moodle yang dipimpin dan dikoordinasikan oleh Moodle *HQ*, sebuah perusahaan Australia yang terdiri dari 30 pengembang yang secara finansial didukung oleh jaringan 60 perusahaan jasa Mitra Moodle di seluruh dunia. Sebelum menggunakan Moodle, marilah kita melihat fitur-fitur yang dimiliki oleh Moodle:

- *Upload dan Share Materi*

Dengan menggunakan Moodle, dosen dapat meng-*Upload* materi yang akan digunakan dalam proses pembelajaran dan membagikannya kepada para murid secara *Online* agar semua mahasiswa dapat melihat materi dengan lebih mudah.

- *Forum dan Chat*

Fitur forum memungkinkan semua pihak yang terlibat dalam proses belajar mengajar dapat melakukan diskusi bersama yang akan membantu para mahasiswa dalam menambah ilmu pengetahuan dan membantu para dosen untuk menambahkan penjelasan yang masih belum dipahami oleh para mahasiswa. Sedangkan fitur *chat* memungkinkan para dosen untuk menjawab pertanyaan singkat para mahasiswa secara langsung.

- *Quiz*

*Quiz* dapat membantu para dosen agar para mahasiswanya tidak lupa akan materi yang diajarkan. Untuk memudahkan para dosen Moodle memberikan fitur *quiz* yang dapat dinilai secara cepat dan otomatis.

- *Pengumpulan dan Penilaian Tugas*

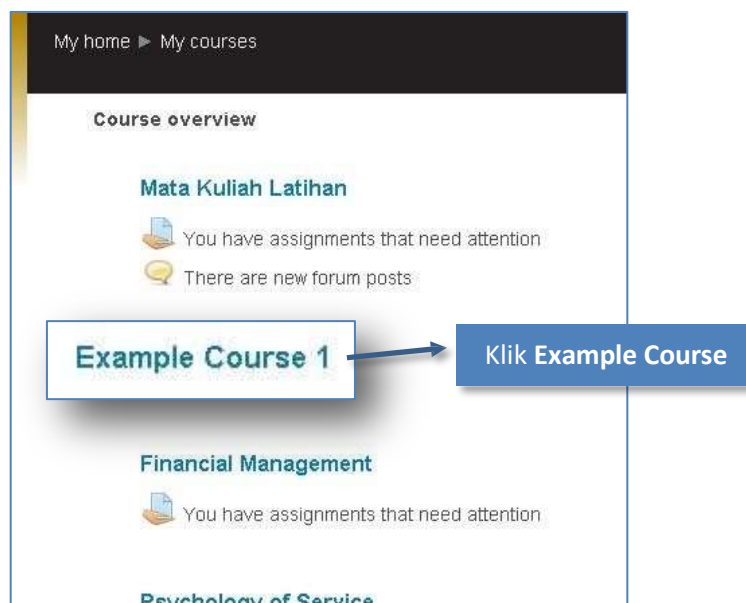
Dengan menggunakan Moodle pemberian dan penilaian terhadap tugas-tugas yang diberikan akan menjadi lebih mudah. Fitur pengumpulan dan penilaian tugas ini juga memudahkan para mahasiswa untuk melihat nilai dari tugas yang mereka kumpulkan. Selain nilai, fitur ini juga memungkinkan para dosen memberikan



### 1.3. Penyesuaian dengan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran Matakuliah

Berikut adalah panduan dalam pembuatan RPP dengan menggunakan Moodle pada website [E-learning Politeknik Negeri Manado](#).

- Setelah *Log In* pilihlah mata kuliah yang ingin disusun, misal **Example Course 1**



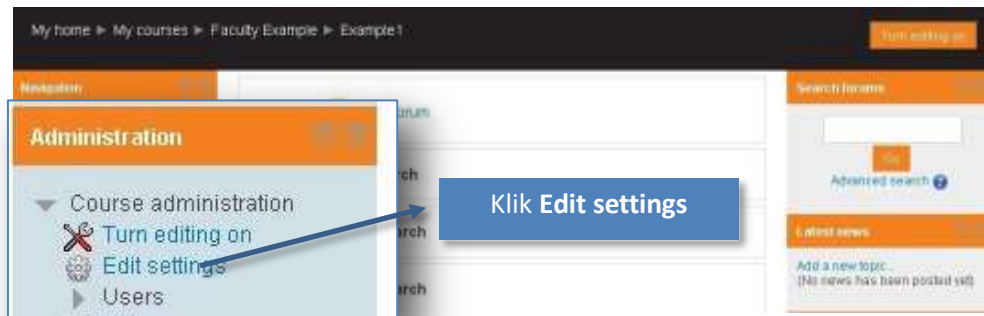
Gambar 1.3.1 Tampilan Pilihan Course

**Konten default** untuk setiap *Course* yang belum dimodifikasi terbagi atas 2 bagian yaitu topik perminggu dan summary untuk mata kuliah tersebut



Gambar 1.3.2 Tampilan Course Section

- Untuk mengganti setting dari *course*, klik **Edit settings** pada block **Administration Course Administration Edit settings**

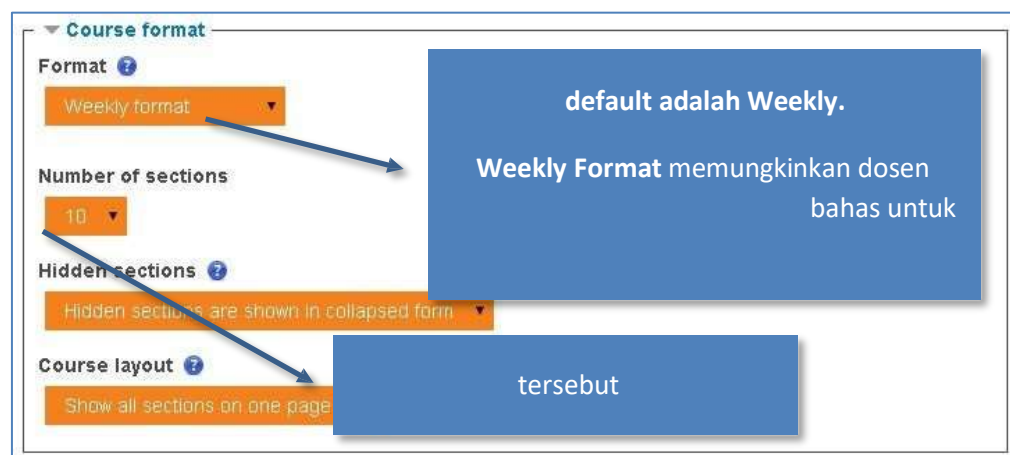


Gambar 1.3.3 Menu Administrasi Course

- Pada edit setting terdapat 5 kategori yang dapat diedit. Berikut adalah keterangan untuk kategori yang mungkin masih belum jelas.



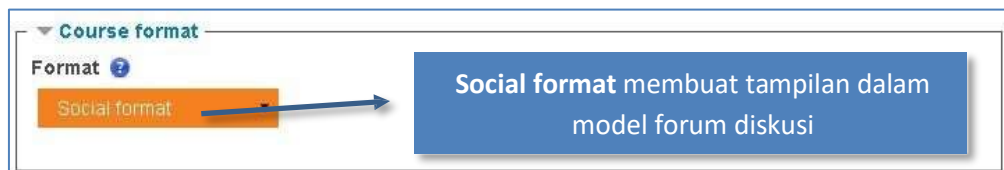
Gambar 1.3.4 Kolom Pengaturan Utama Course



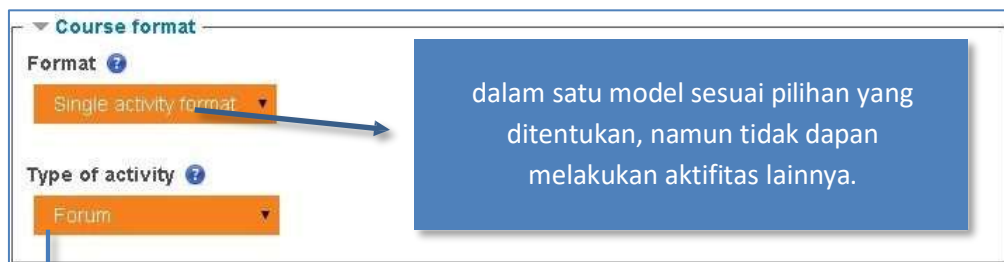
Gambar 1.3.5 Kolom Pengaturan Format Course per-minggu



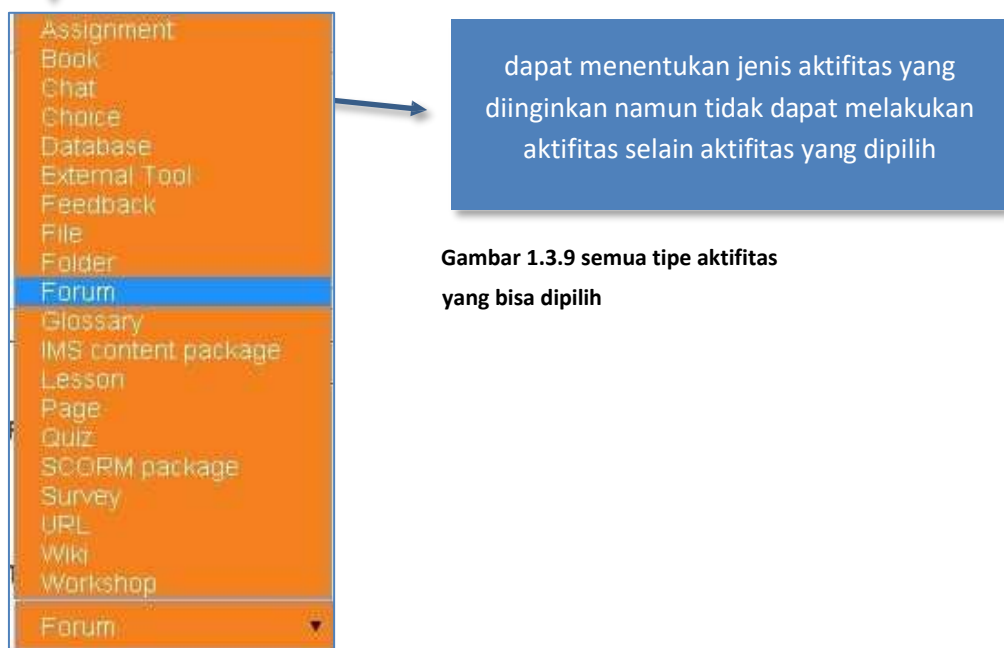
Gambar 1.3.6 Kolom Pengaturan Format Course per-topik



Gambar 1.3.7 Kolom Pengaturan Format Course dengan format Sosial

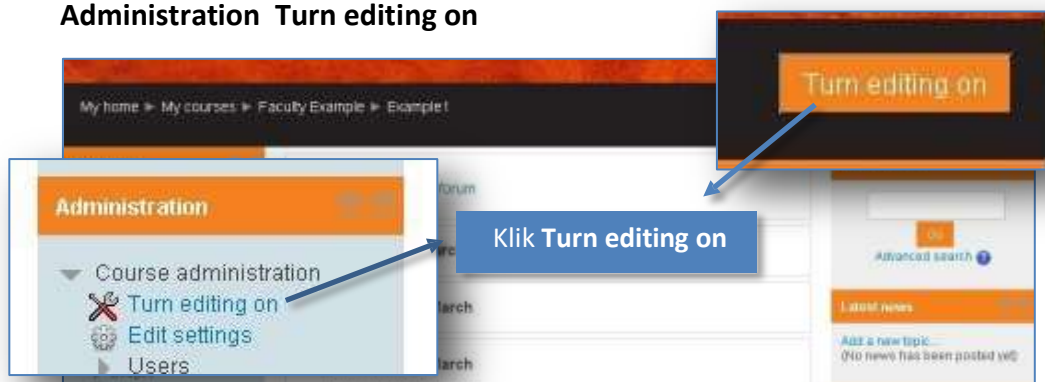


Gambar 1.3.8 Kolom Pengaturan Format Course dengan format aktifitas



Gambar 1.3.9 semua tipe aktifitas yang bisa dipilih

- Kemudian pilih **Turn editing on** yang terdapat pada tombol paling kanan pada bagian **Site map** atau pada block **Administration Course Administration Turn editing on**




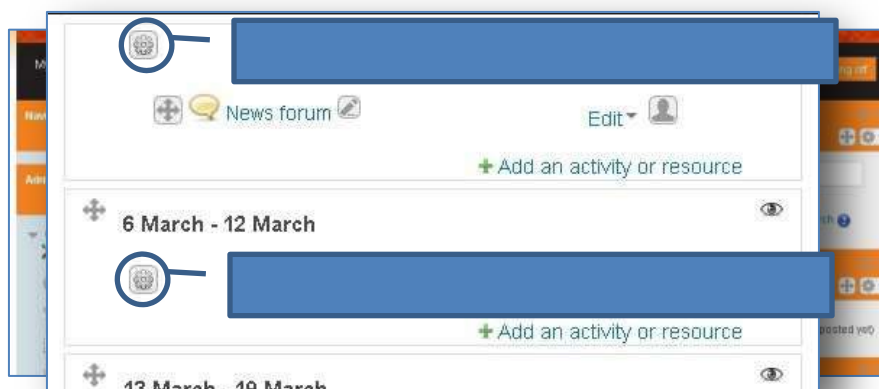
Gambar 1.3.10 Tombol "Turning editing on" pada tampilan course

- Setelah mode *edit* menyala, akan muncul tambahan konten berupa tombol maupun *link* untuk melakukan proses *edit*. Selain itu, **Turn editing on** akan menjadi **Turn editing off**.



Gambar 1.3.11 Tampilan setelah tombol "Turn editing on" diklik

- Untuk mengubah **summary** (*Section* paling atas) maupun *section* lain pada Moodle klik **icon setting** (  ) pada *section* atau summary yang ingin diubah.

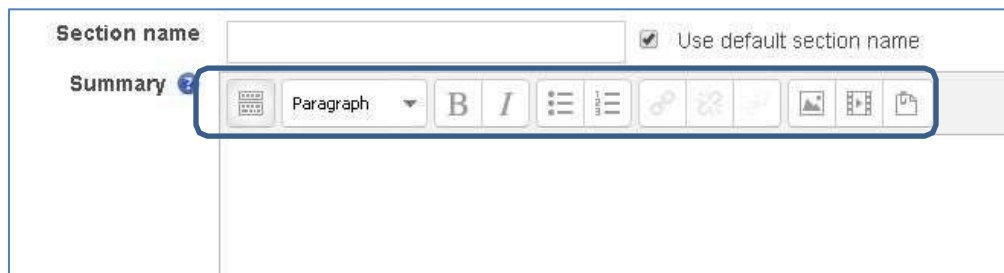


- Berikut adalah contoh pada saat melakukan perubahan *section* maupun *summary*



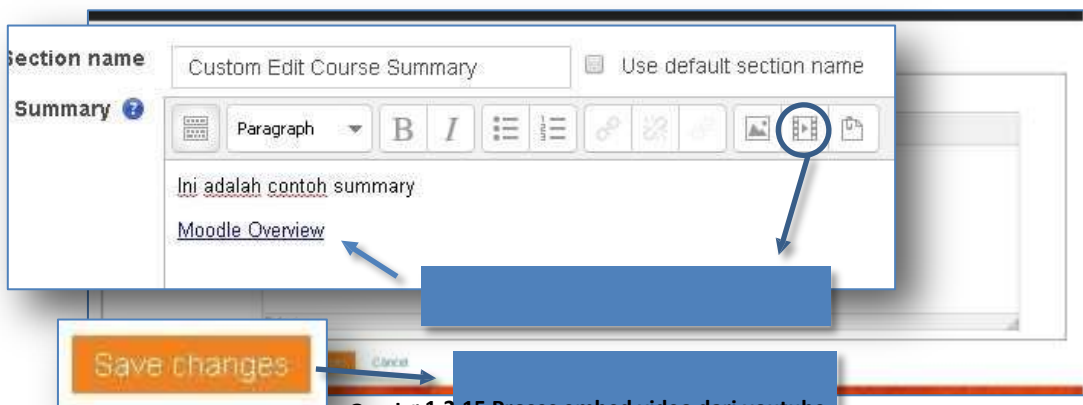
Gambar 1.3.13 Tampilan pengaturan section

- Cobalah untuk menggunakan fitur-fitur tambahan seperti memasukkan gambar, video, atau file dengan menekan tombol yang ada diatas kolom summary



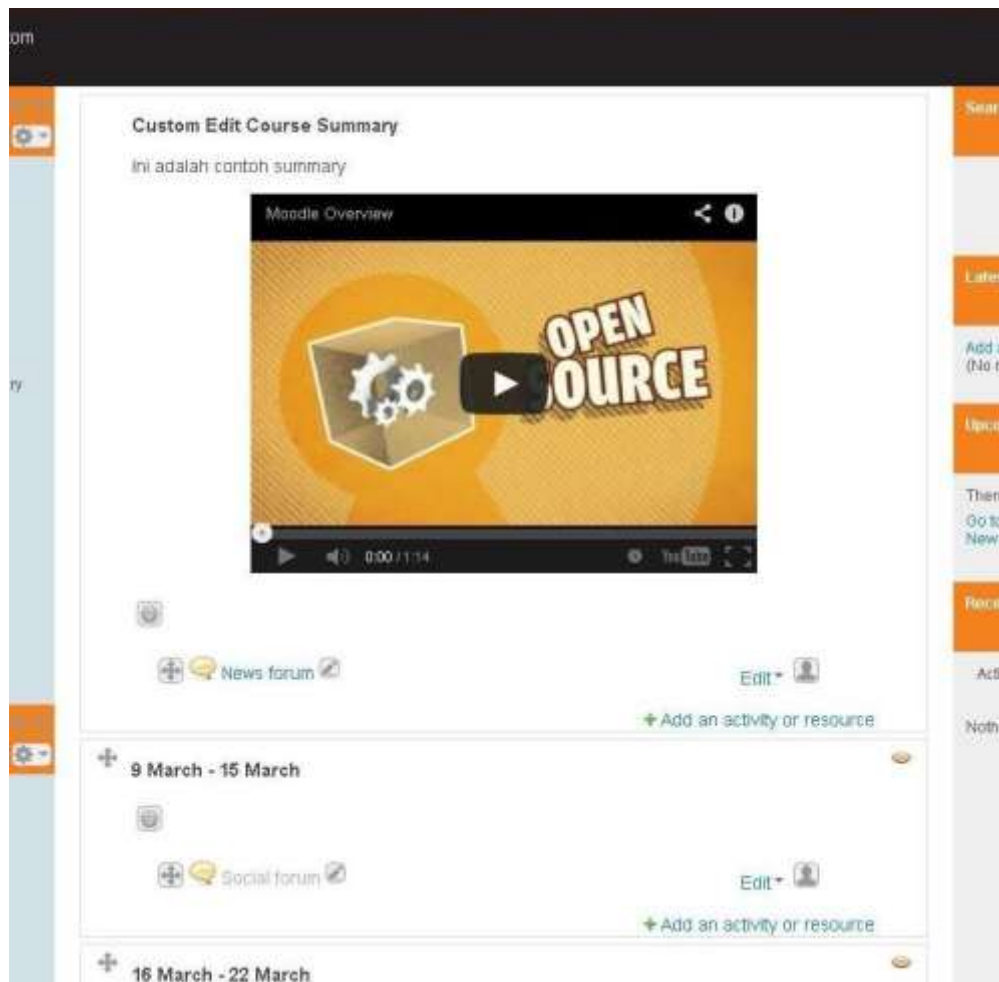
Gambar 1.3.14 Tombol editing pada kolom summary

- Contoh proses edit





- Contoh hasil



Gambar 1.3.16 Tampilan course setelah proses edit section

- Lakukan hal yang sama pada *section* lainnya.



## 2. Penggunaan Moodle oleh Dosen

Berikut ini fitur-fitur yang dapat diakses oleh Dosen sebagai pengguna dengan Role Teacher.

### 2.1. Assignment

#### 2.1.1. Tentang Modul Assignment

Modul Assignment merupakan modul untuk mengelola tugas-tugas mahasiswa oleh dosen pada moodle. Modul ini memungkinkan dosen untuk mengumpulkan tugas yang dikerjakan oleh mahasiswa, meninjau dan memberikan umpan balik termasuk nilai. Tugas yang telah dikumpulkan menggunakan modul ini hanya dapat dilihat oleh dosen yang memberikan tugas dan tidak dapat dilihat oleh mahasiswa lain kecuali jika jenis tugas yang diberikan adalah tugas kelompok.

Modul ini telah memiliki berbagai macam fitur yang dapat memudahkan Dosen dan Mahasiswa dalam proses pembelajaran, terutama mengenai tugas. Beberapa diantaranya adalah pilihan pengumpulan tugas *online text* dan *file submission*, pengumpulan tugas secara grup maupun individual, fitur *blind marking* untuk penilaian assignment tanpa mengetahui profil mahasiswa, *feedback* agar interaksi antara Dosen dan Mahasiswa dapat membantu dalam proses pembelajaran, dan dukungan *embed video* pada pengolah teks html untuk dapat menampilkan video.

#### 2.1.2. Membuat Assignment

Berikut ini adalah langkah-langkah yang dilakukan untuk membuat assignment.

1. Aktifkan moda editing dengan mengklik tombol "turn editing on". Maka akan terlihat tampilan seperti berikut:



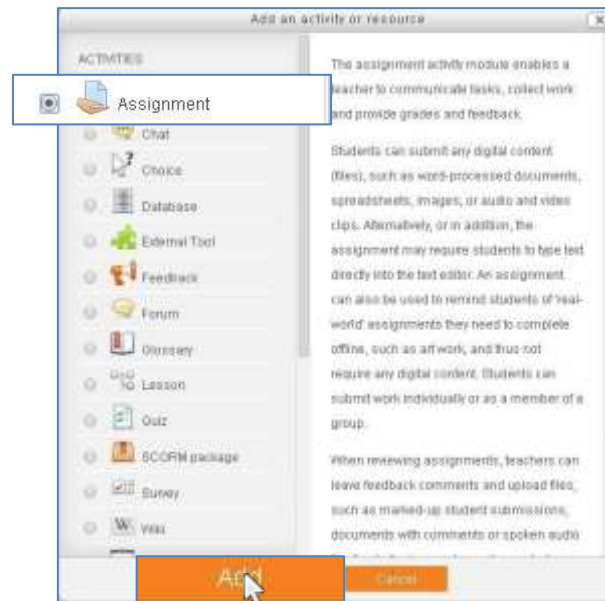
Gambar 2.1.1 Tampilan Awal Course

2. Pada section yang ditetapkan, misalnya pada section pertama, klik “Add an activity or resource”.



Gambar 2.1.2 Tampilan Course setelah tombol "turn on editing" diklik

3. Pilih Activities “Assignment”, kemudian klik “Add”.



**Gambar 2.1.3** Pilihan activity dan resource

Ketika pengguna melakukan klik “Add”, maka aplikasi akan membuka halaman assignment beserta dengan atribut-atribut yang harus dan tidak harus diisi. Beberapa atribut tersebut didefinisikan pada tabel berikut.

**Tabel 1 Deskripsi Atribut Assignment**

Nama kolom	Deskripsi
Assignment Name	Nama assignment
Description	Keterangan assignment, berisi assignment yang diberikan, serta mekanisme atau ketentuan pengumpulan jawaban assignment, atau yang lainnya.
Allow submissions from	Tanggal awal pengumpulan jawaban assignment.
Due Date	Tanggal/Batas akhir pengumpulan jawaban assignment.
Submission types	Tipe pengumpulan, terdapat 2 jenis yang dapat dipilih, digunakan keduanya atau memilih salah satu, yaitu "online text" dan "file submission"
Maximum number of uploaded files	Jumlah maksimum file yang boleh diunggah
Maximum submission size	Jumlah maksimum ukuran file yang boleh diunggah
Feedback types	Pilihan tipe umpan balik yang akan diberikan setelah melakukan penilaian tugas.
Require students click submit button	'Yes' memungkinkan mahasiswa untuk mengkonfirmasi file tugas sebelum diunggah/ menekan tombol "submit".
Attempts reopened	Pilihan untuk membuka kembali penerimaan jawaban assignment dengan keadaan tertentu.
Maximum attempts	Jumlah kesempatan mahasiswa untuk mengumpulkan tugas.
Students submit in groups	'Yes' memungkinkan mahasiswa untuk mengumpulkan tugas secara berkelompok.
Require all group members submit	'Yes' memungkinkan untuk melakukan pengumpulan oleh semua anggota dari setiap kelompok




Nama kolom	Deskripsi
Notify graders about late submissions	'Yes' memungkinkan dosen untuk menerima notifikasi tentang tugas yang dikumpulkan melewati batas waktu.
Grade	Skala penilaian
Grading method	Pilihan metode penilaian yang akan dipakai
Blind marking	'Yes' memungkinkan dosen menilai tanpa mengetahui profil mahasiswa yang mengumpulkan tugas



Gambar 2.1.5 Atribut Isian pada Assignment 2

Yang perlu diperhatikan pada beberapa bagian-bagian isian.

a. General

Pada bagian ini teks ditambahkan seperti biasa (diketik), sedangkan untuk kode *embed video* perlu menekan tombol  dan tombol  lalu tempel/ *paste* kode embeded kemudian klik “update”. Sehingga video dapat tertampil. Untuk contoh kasus lain, jika dosen ingin menambahkan konten multimedia seperti gambar atau video ataupun file lainnya, dapat dilakukan dengan menekan ikon berikut .

b. Submission types

Dosen dapat memilih untuk membuat assignment tersedia untuk dikumpulkan berupa *online text* dan atau dapat berupa *file*. Jika pengumpulan berupa file maka perlu didefinisikan pula berapa banyak *file* yang dapat dikumpulkan dan juga berapa besar ukuran *file*-nya.

c. Feedback types

Untuk memberikan *feedback* dapat dilakukan ketika akan memberikan nilai pada assignment. Terdapat 3 pilihan, yaitu *feedback comments* untuk memberikan feedback secara langsung seperti memberikan komentar, *feedback files* untuk memberikan feedback dalam bentuk *file*, dan *offline grading worksheet* untuk memberikan feedback dan nilai

secara offline/ pada worksheet excel kemudian diunggah ke halaman penilaian.

d. Submission settings

Pada bagian ini merupakan pengaturan tentang bagaimana pengumpulan dilakukan. Diantaranya adalah aturan tombol *submit* harus diklik, persetujuan pernyataan sebelum *submit*, dan kondisi serta jumlah kesempatan assignment dapat dibuka kembali. Jumlah kesempatan dapat ditentukan jika kondisi assignment dapat dibuka kembali sesuai (tidak berstatus "Never").

e. Group submission settings

Ini merupakan pilihan untuk pengaturan pengumpulan secara berkelompok. Di dalamnya terdapat aturan pengumpulan secara berkelompok dibolehkan atau tidak, diperlukannya seluruh anggota dari tiap kelompok mengumpul atau hanya perwakilannya saja, dan bagaimana mengelompokkan mahasiswa, jika memilih "none" maka di gradebook akan tertampil informasi kelompok yang sesuai jika terdata di kelompok tertentu, sedangkan yang tidak terdata pada kelompok manapun akan menampilkan informasi grup "default group". Kedua pilihan terakhir dapat diatur jika pilihan pertama berstatus "Yes".

f. Notifications

Notifikasi dapat memudahkan dosen memantau pengumpulan yang telah dilakukan oleh mahasiswa. Pilihan pertama adalah untuk setiap pengumpulan yang dilakukan, sedangkan yang lainnya untuk pengumpulan diluar batas waktu yang ditentukan.

g. Grade

Bagian ini mengatur tentang penilaian. Tentang *range* nilai, metoda penilaian, kategori penilaian, *blind marking* yang memungkinkan penilaian tanpa mengetahui siapa mahasiswanya, marking workflow dan marking allocation untuk aturan publikasi nilai. Untuk metoda penilaian terdapat penilaian biasa, yaitu langsung/ *simple direct grading*, dan *advanced grading method*, yaitu marking guide yang merupakan penilaian berdasarkan kriteria tertentu yang ditentukan oleh dosen dan



*rubric* yang merupakan penilaian berdasarkan penilaian kriteria dengan setiap kriteria yang mempunyai nilainya masing-masing. Untuk kategori penilaian, dosen dapat memilih kategori penilaian yang telah didefinisikan pada course.

4. Lengkapi semua kolom yang disyaratkan pada gambar di atas. Sebagai contoh, berikut ini adalah informasi untuk *assignment group*.

**Tabel 2 Contoh isian assignment**

Nama kolom	Deskripsi
Assignment Name	Task 1
Description*	<p>Soal</p> <p>Make a short summary from this movie &amp; submitted online. Thank you.</p> <p>&lt;p&gt;&lt;/p&gt;</p> <p>&lt;p&gt;&lt;/p&gt;</p> <p>&lt;p&gt;&lt;iframe</p> <p>src="http://www.youtube.com/embed/NfQBhtnk</p> <p>byo" allowfullscreen="" frameborder="0"</p> <p>height="315" width="100%"&gt;&lt;/iframe&gt;&lt;/p&gt;</p> <p>Ketentuan:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Dikerjakan dalam kelompok beranggotakan 2-3 orang.</li> <li>2. Jumlah halaman antar 3-5.</li> <li>3. Tugas dikumpulkan sebelum pertemuan 2 sesuai waktu pengumpulan terakhir pada assignment ini.</li> <li>4. Ukuran file tidak lebih dari 10MB.</li> </ol>
Allow submissions from	6 Maret 2014 pukul 10.00
Due Date	13 Maret 2014 pukul 10.00
Submission types	File submissions
Maximum number of uploaded files	1

Nama kolom	Deskripsi
Maximum submission size	10MB
Feedback types	Feedback comments
Require students click submit button	'No'
Attempts reopened	Manually
Maximum attempts	3
Students submit in groups	'Yes'
Notify graders about late submissions	'Yes'
Grade	100
Grading method	Simple direct grading
Blind marking	'Yes'
Group mode	Visible groups

\* bagian yang diberi warna berbeda merupakan kode embeded untuk menampilkan video. Cara untuk menambahkannya ada pada bagian penjelasan sebelum contoh ini.

5. Tekan tombol "Save and Display" dan Task 1 sudah terlihat pada section pertama.




Gambar 2.1.6 Assignment baru telah ditambahkan

Apabila link tersebut diklik, maka halaman detail Task 1 akan muncul seperti berikut ini.

**Task 1**

**Soal**

Make a short summary from this movie & submitted online. Thank you.



**Grading summary**

Groups	1
Grabs	0
Submitted	0
Due date	Thursday, 13 March 2014, 12:00 am
Time remaining	6 days 8 hours

[View/grade all submissions](#)

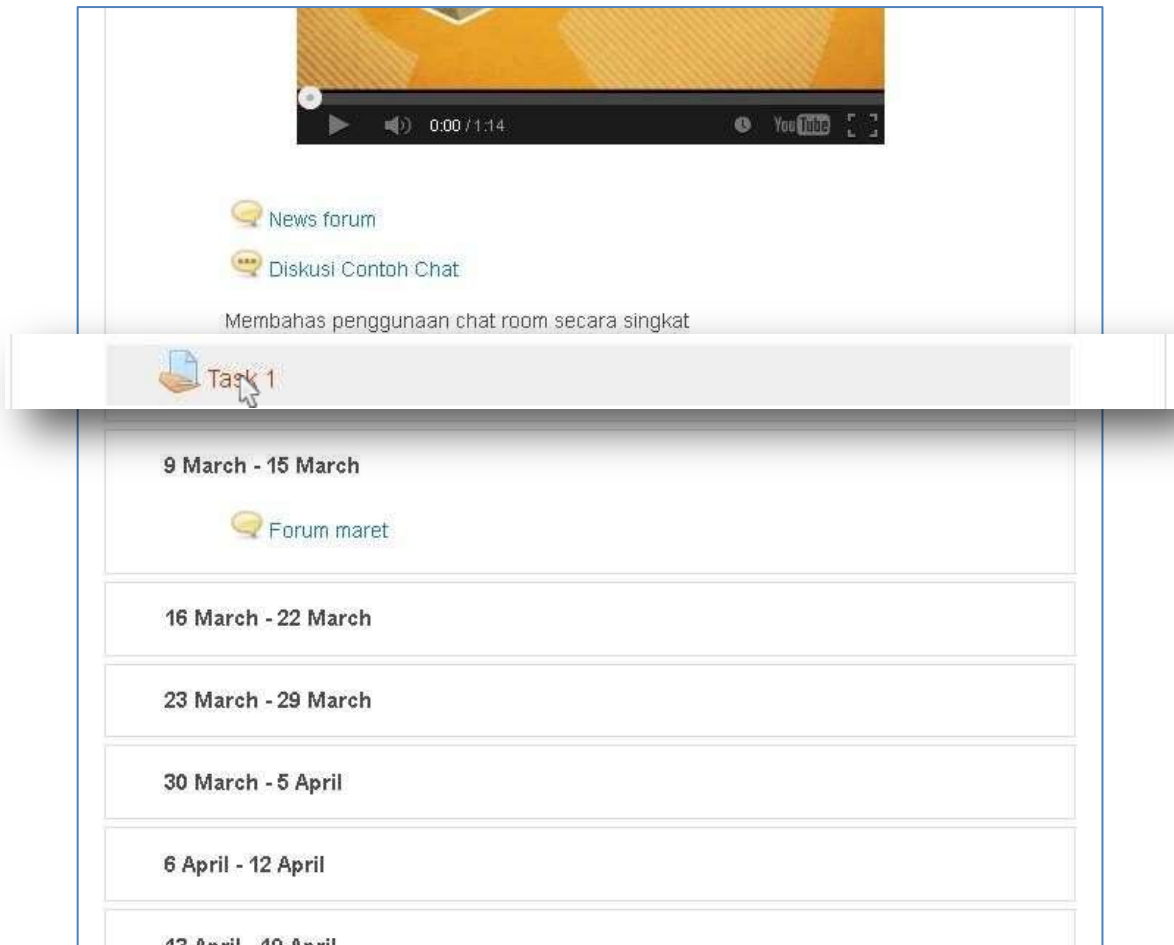
**Submission status**

Group	Default group
Attempt number	This is attempt 1 (3 attempts allowed)
Submission status	Nothing has been submitted for this assignment
Grading status	Not graded
Due date	Thursday, 13 March 2014, 12:00 am
Time remaining	6 days 8 hours

**Gambar 2.1.7** Deskripsi assignment Task 1

### 2.1.3. Melakukan penilaian assignment

Proses selanjutnya setelah mahasiswa mengumpulkan tugas secara online adalah penilaian. Dosen dapat melihat status pengumpulan assignment yang dilakukan oleh mahasiswa dan kemudian dapat melakukan penilaian terhadap assignment tersebut. Untuk dapat melihat status pengumpulan assignment, klik link "Task 1".



Gambar 2.1.8 Assignment baru


Akan terlihat halaman yang menunjukkan berapa jumlah jawaban assignment yang telah dikumpulkan.

**Task 1**

**Soal**

Make a short summary from this movie & submitted online. Thank you.

Indian Architecture-Hindu temples, Kings palace...



**Grading summary**

Groups	3
Submitted	2
Time remaining	5 days 14 hours

[View/grade all submissions](#)

**Submission status**



Group	Default group
Attempt number	This is attempt 1 ( 3 attempts allowed ).
Submission status	Nothing has been submitted for this assignment
Grading status	<b>Not graded</b>
Due date	Thursday, 13 March 2014, 12:00 am
Time remaining	5 days 14 hours

**Gambar 2.1.9 Detail status assignment**

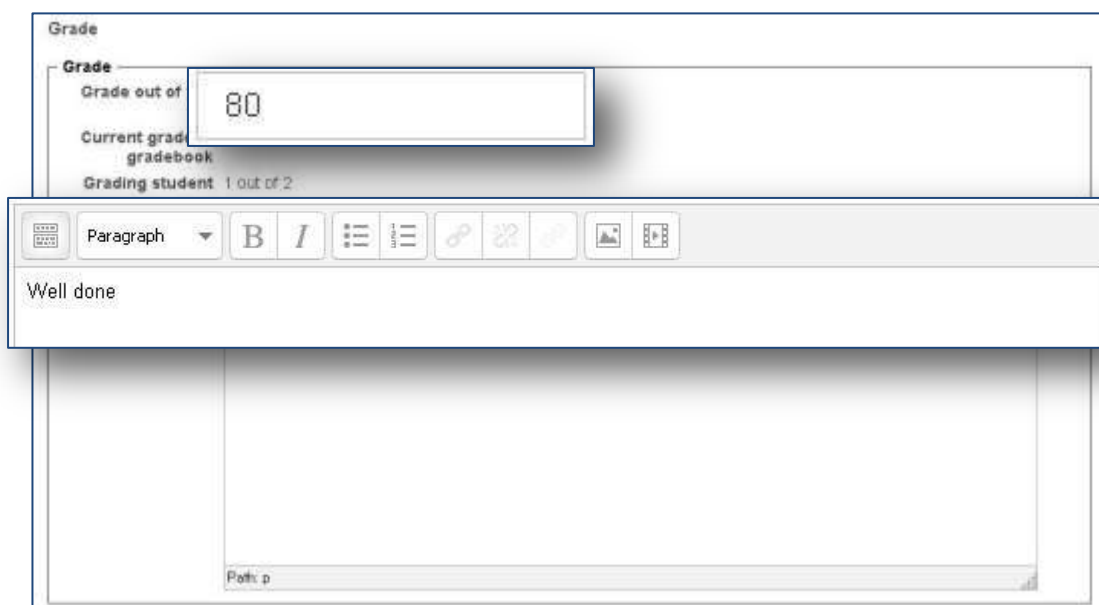
Pada gambar di atas ada dua assignment yang telah dikumpulkan. Apabila link "View/ grade all submissions" di-klik, maka akan terlihat detail mahasiswa pengirim jawaban assignment tersebut berdasarkan grup.



Gambar 2.1.10 Tampilan penilaian assignment

Pada halaman seperti terlihat di atas, dosen dapat melihat jawaban assignment dengan mengunduh tugas. Caranya klik link tugas (TASK\_1\_STUDENT4.docx), dan unduh. Untuk contoh kasus lain, yaitu online text, dosen cukup menekan ikon  untuk melihat jawaban assignment. Ketika akan melakukan penilaian, dosen dapat melakukannya dengan mengarahkan kursor ke ikon  kemudian akan muncul pilihan, lalu pilih dan klik "Grade".

Selanjutnya akan muncul halaman penilaian seperti di bawah ini. Berikan nilai dan feedback sesuai dengan nilai.



Gambar 2.1.11 Penilaian dan *feedback* assignment

Dosen juga dapat menerapkan nilai dan feedback yang sama kepada anggota grup lain yang tergabung dalam grup yang sama, pilihan ini dapat diatur pada bagian *group submission settings*.






Gambar 2.1.12 Group submission settings

Jika dosen ingin memberikan kesempatan kepada grup atau mahasiswa yang bersangkutan pada tugasnya, dosen dapat membuka kembali assignment agar mahasiswa bisa mencoba kembali mengumpulkan tugasnya. Ini dapat diatur di bagian *Attempt settings* dengan mengubah pilihan “Allow another attempt” menjadi “Yes”.

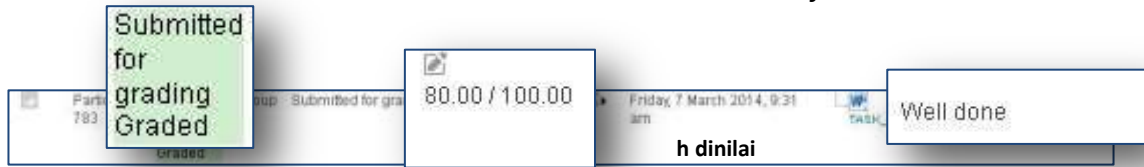


Gambar 2.1.13 Attempt Settings - Allow another attempt

Setelah selesai memberi nilai dan feedback, serta pengaturan lainnya (jika ada), dosen mempunyai 3 pilihan tombol untuk diklik.

-  Untuk simpan
-  Untuk simpan dan menampilkan assignment
-  Untuk menampilkan assignment lainnya tanpa menyimpan

Jika dosen menekan tombol “Save changes”, nilai tugas akan terekam dan akan menampilkan halaman pemberitahuan. Klik “Continue” untuk melanjutkan, dan akan tertampil halaman penilaian dengan status berubah menjadi “Submitted for grading”, assignment sudah memiliki nilai dan sudah memiliki *feedback*.



## 2.2. Quiz

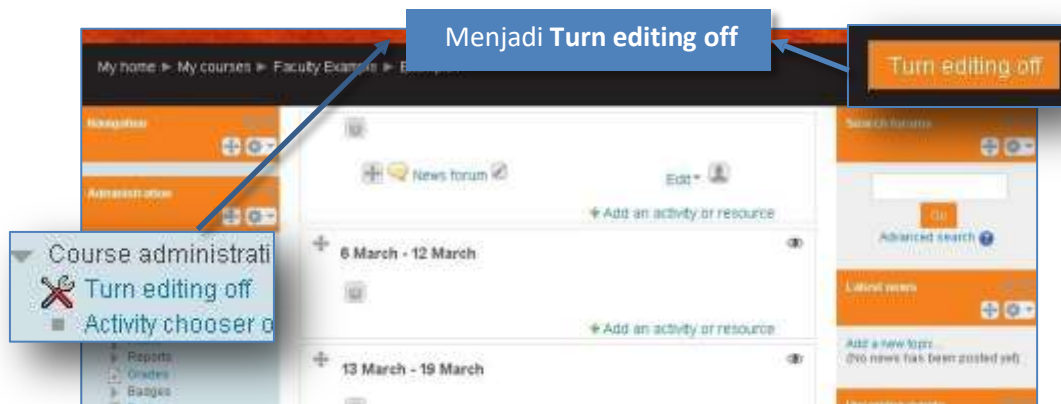
Gambar 2.1.14 Assignment tela

Dengan fitur ini dosen dapat mengetes pengetahuan mahasiswa dengan memberikan soal-soal yang berhubungan dengan mata kuliah tersebut.

### 2.2.1. Cara membuat Quiz

Fitur **quiz** dapat dibuat untuk setiap *section* pada sebuah course yang menggunakan format mingguan (*Weekly Format*) dan format topik (*Topic Format*). Selain itu dapat pula digunakan jika course tersebut menggunakan format aktivitas tunggal (*Single Activity Format*) yang bertipe **Chat**. Berikut adalah langkah-langkah yang dapat dilakukan untuk menggunakan fitur *chat* pada format mingguan dan format topik.

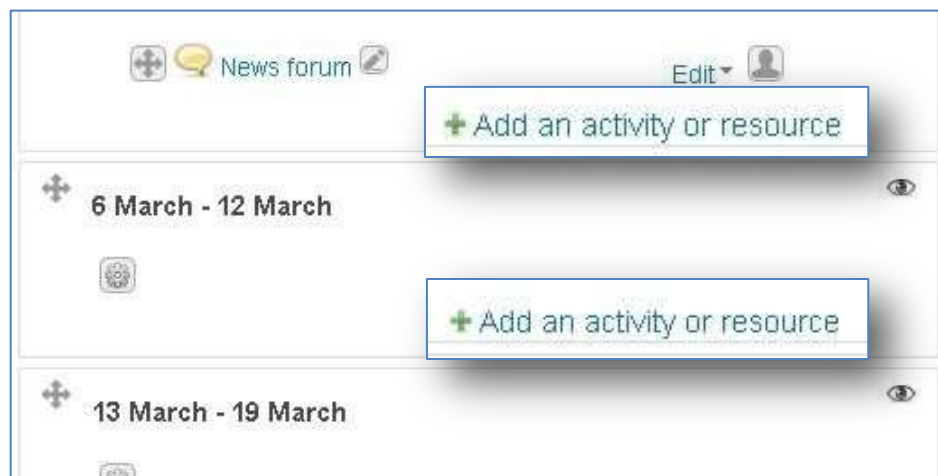
- Pastikan mode editing menyala dengan menekan tombol atau link **Turn editing on** sehingga tombol dan link tersebut menjadi **Turn editing off** seperti contoh berikut.



Gambar 2.2.1 Tombol “Turning editing off” pada tampilan course

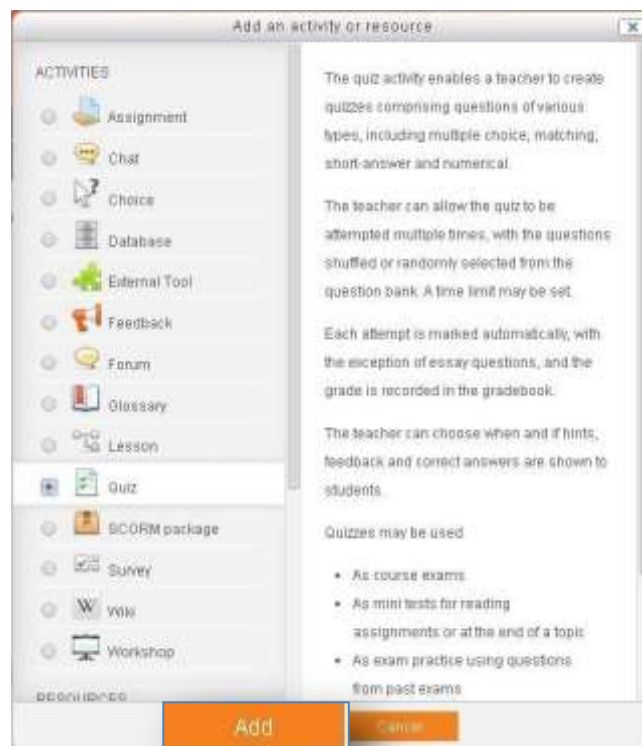


- Klik **Add an activity or resource** pada *section* yang ingin ditambahkan fitur chatnya.



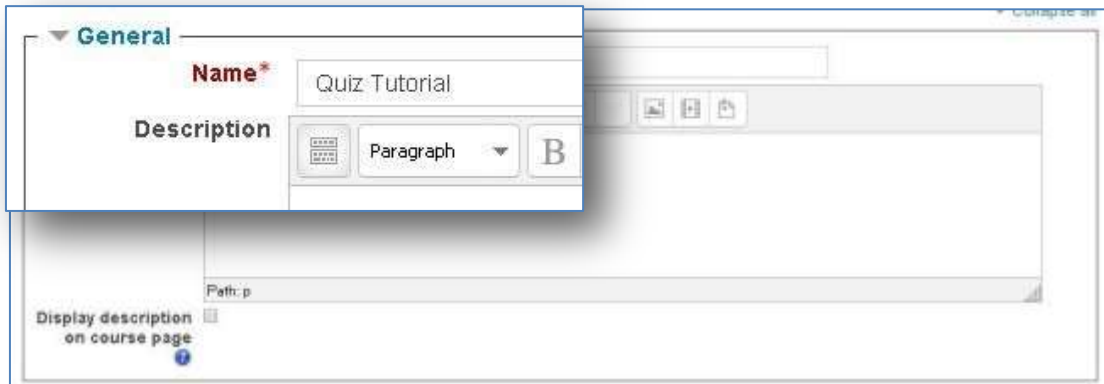
Gambar 2.2.2 Link "Add an activity or resource"

- Pilih **Quiz** kemudian klik tombol **Add**.



Gambar 2.2.3 Tampilan Activity and Resource

- Aturlah nama *quiz* pada tab **General**, berikan deskripsi jika perlu



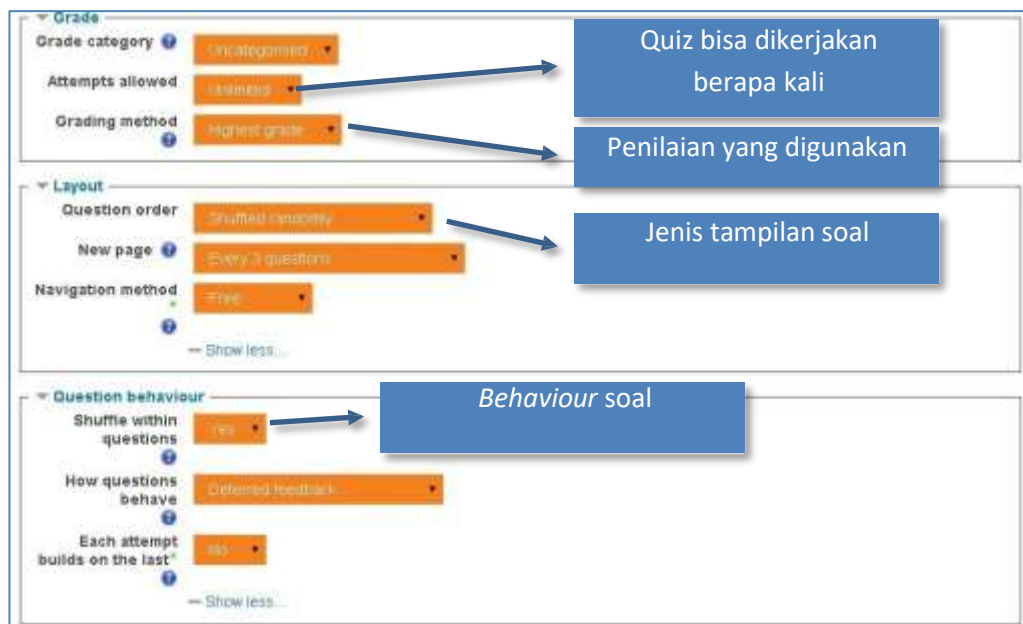
Gambar 2.2.4 Tampilan Pengaturan Umum modul Quiz

- Jangan lupa mengatur kapan *quiz* tersebut dapat diakses dan kapan *quiz* tersebut berakhir.



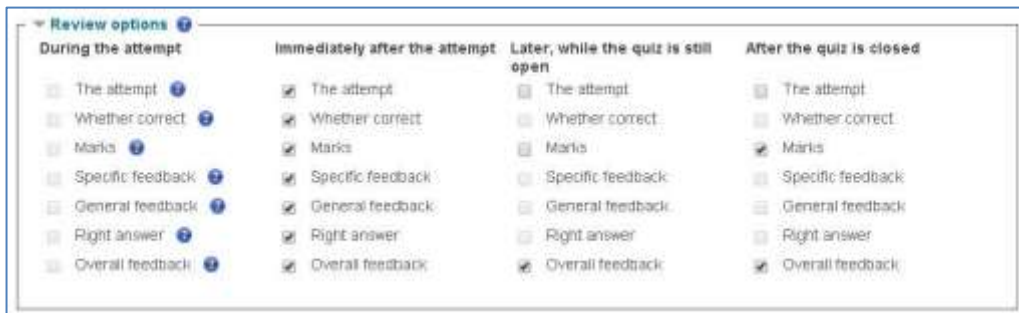
Gambar 2.2.5 Tampilan Pengaturan Waktu Quiz

- Atur juga sistem penilaian (*grade*), layout, dan *behaviour* yang digunakan



Gambar 2.2.6 Tampilan Pengaturan Quiz untuk nilai, tampilan, dan behaviour soal

- Pastikan sistem review dipilih dengan benar agar tidak terjadi kecurangan

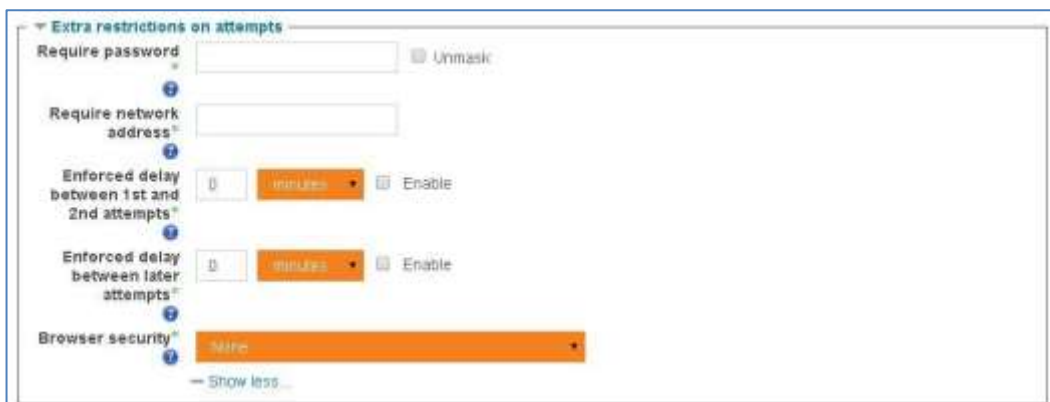


Gambar 2.2.7 Review Pengaturan Quiz

- Atur juga pengaturan tambahan jika diperlukan

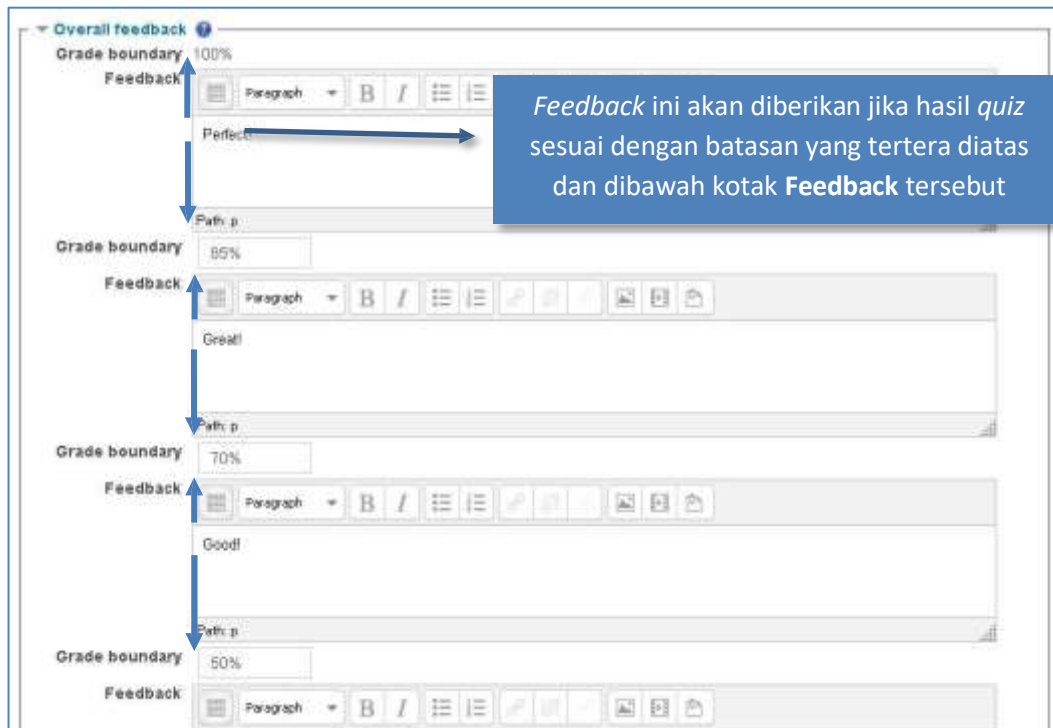


Gambar 2.2.8 Pengaturan Tambahan Quiz - Tampilan Quiz



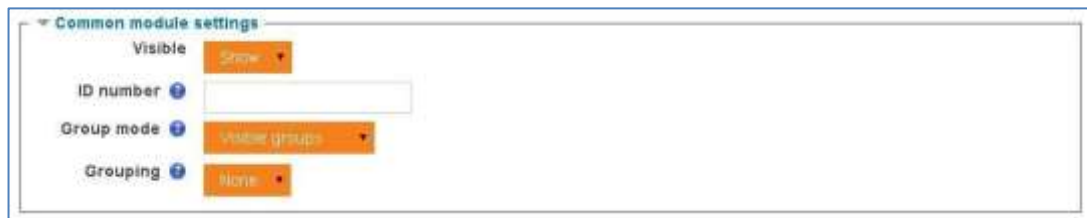
Gambar 2.2.9 Pengaturan Tambahan Quiz - Keamanan

- Atur pula pemberian *feedback* berdasarkan nilai



Gambar 2.2.10 Pengaturan feedback pada Quiz

- Quiz juga dapat diatur agar hanya bisa diambil oleh group tertentu melalui pengaturan group.



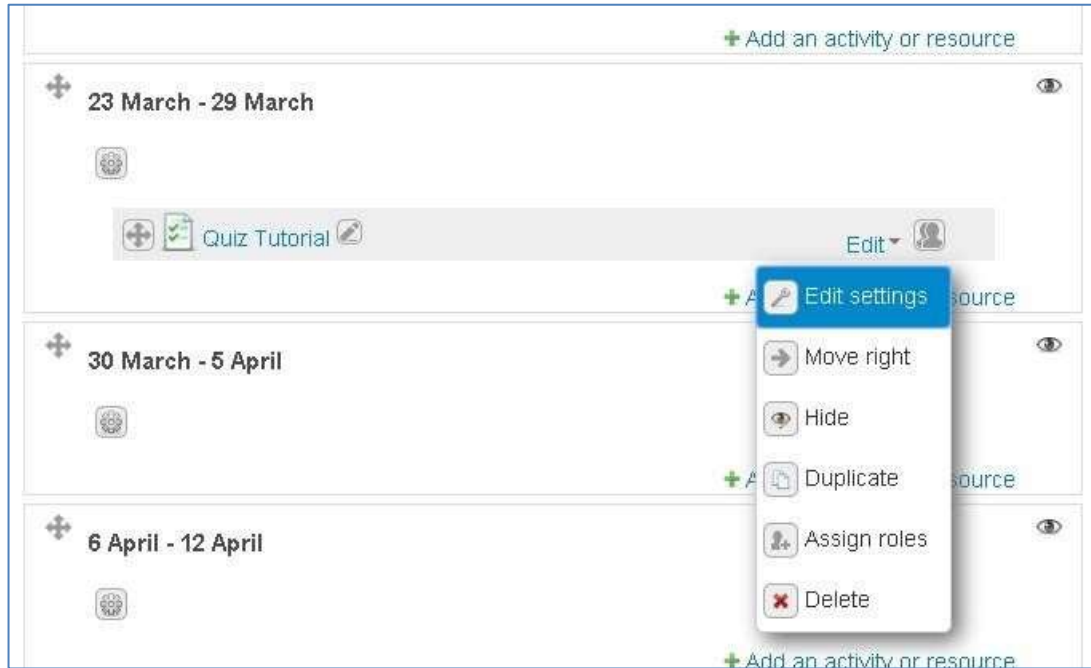
Gambar 2.2.11 Pengaturan Umum modul

- Jika sudah selesai jangan lupa klik **Save and Display**



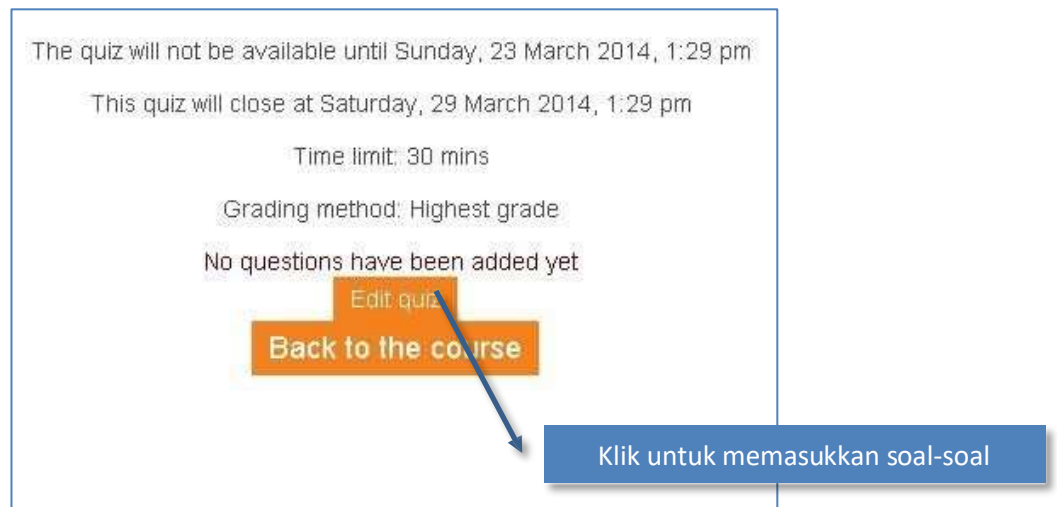
Gambar 2.2.12 Tombol "Save and Display"

- Jika salah klik, dan kembali ke halaman depan, maka pilih edit pada quiz yang dibuat.



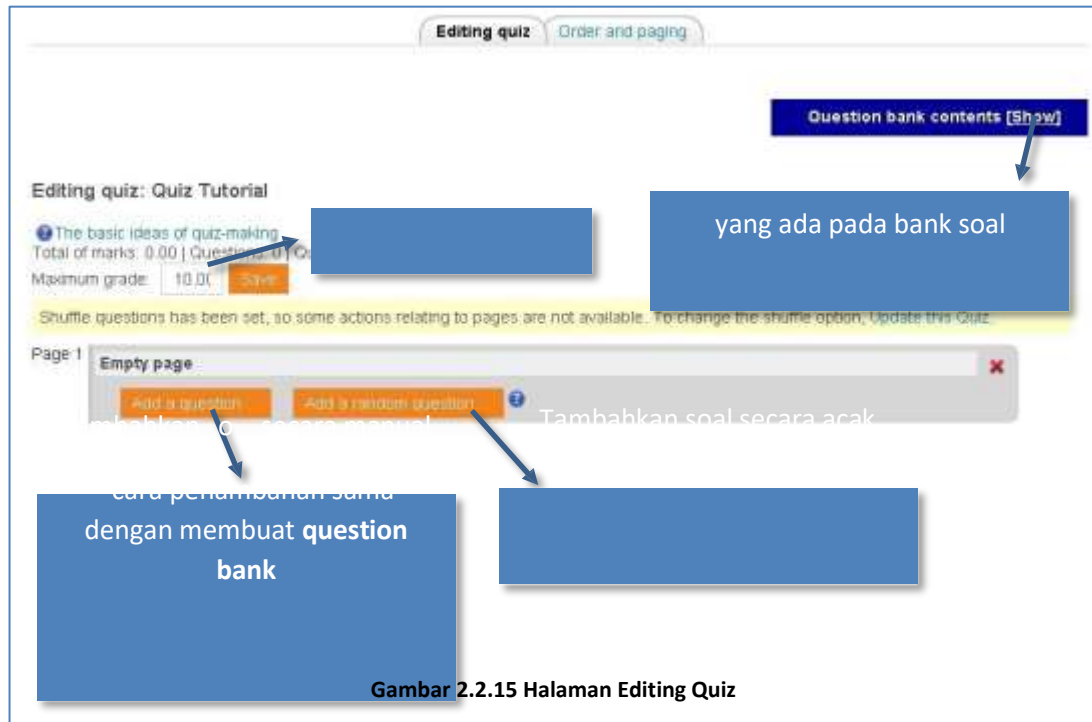
Gambar 2.2.13 Pilihan "Edit Settings" untuk Activity tertentu di halaman Course

- Untuk memasukkan soal-soal pilih **Edit quiz**

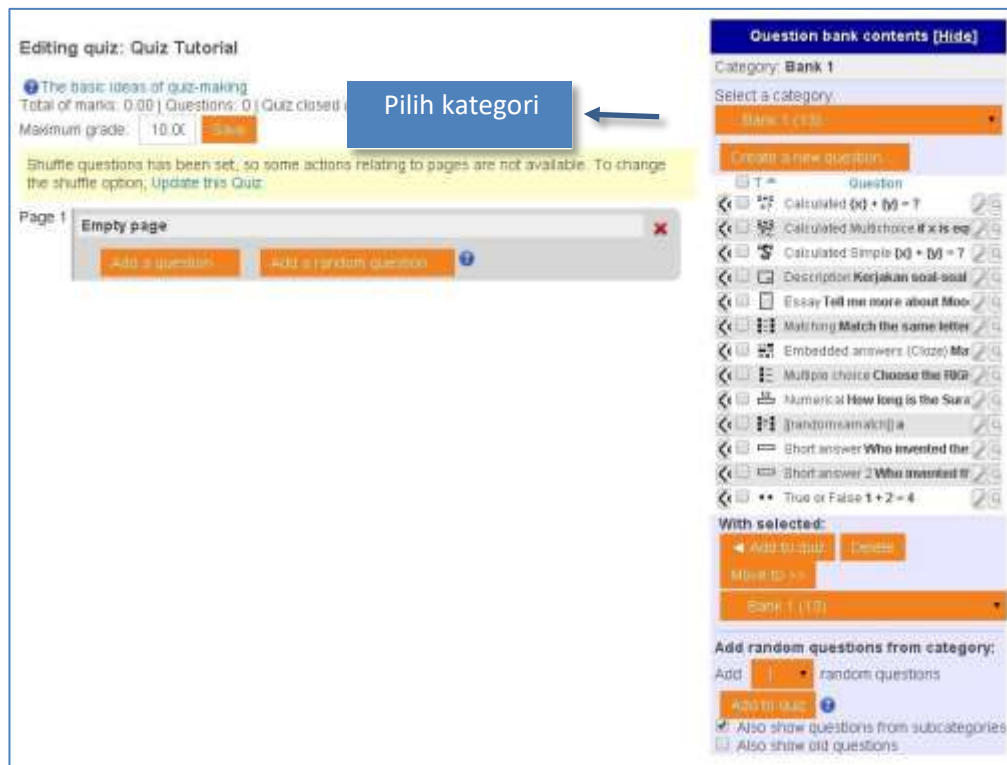


Gambar 2.2.14 Pilihan tombol "Edit quiz"

- Atur nilai maximal, dan tambahkan soal dengan klik tombol **Add a question ...** atau tambahkan soal dari bank soal secara random dengan klik tombol **Add a random question ...**



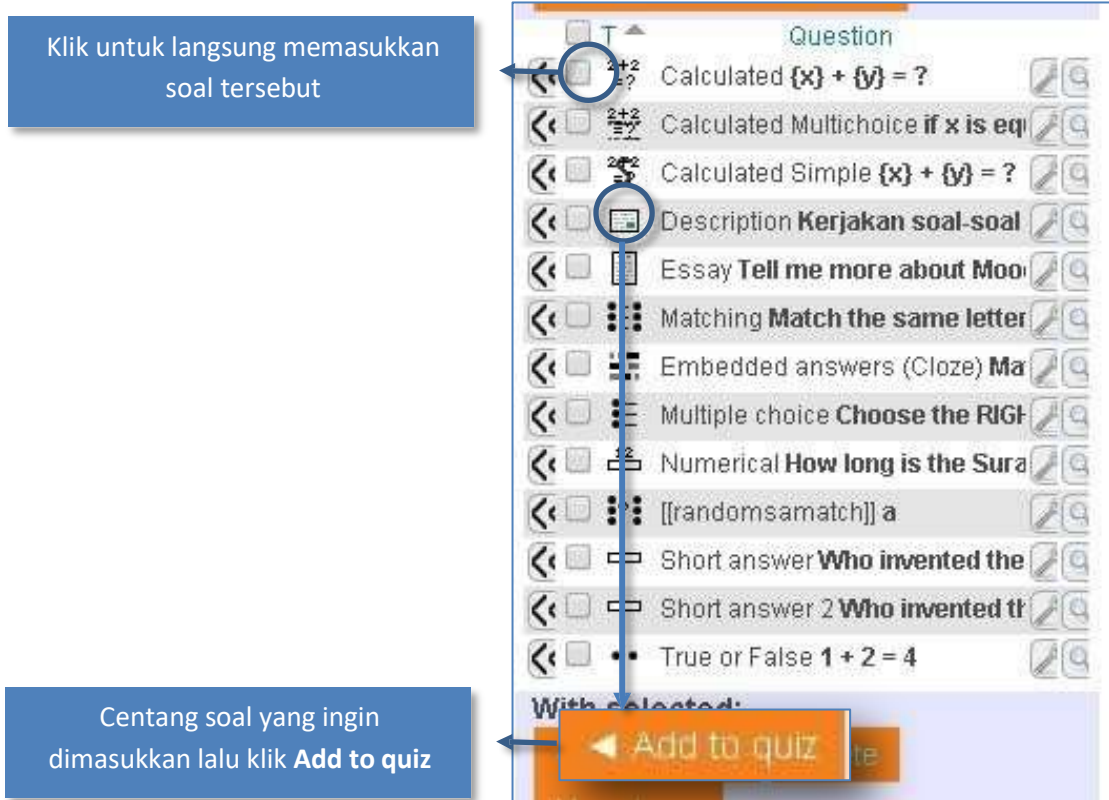
- Jika menekan show pada bank soal maka dapat memilih soal-soal dan memasukkannya secara manual



Gambar 2.2.16 Pilihan Kategori pada bagian Question Bank



- Untuk memasukkan soal satu persatu klik tanda panah yang ada pada sisi paling kiri soal, sedangkan untuk memasukkan soal langsung banyak, centang soal tersebut lalu klik **Add to quiz**



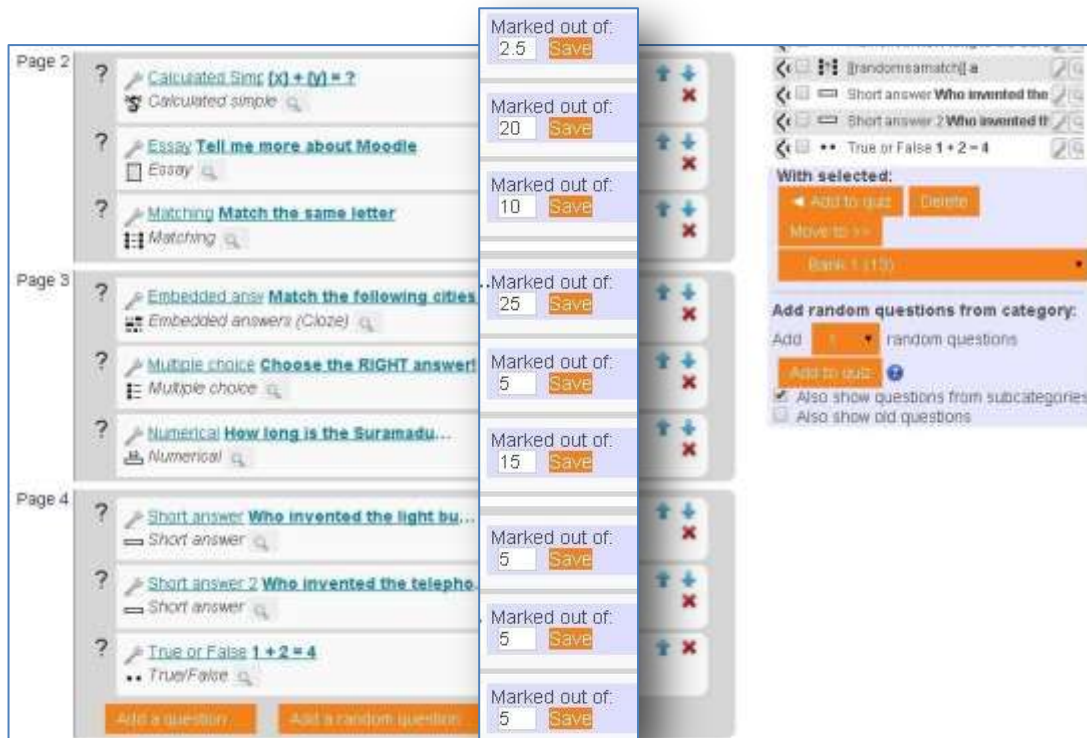
Gambar 2.2.17 Pilihan soal dari Qu estion Bank

- Jika pengaturan jumlah soal tiap halaman adalah 3 seperti contoh, maka yang akan tampil adalah seperti ini



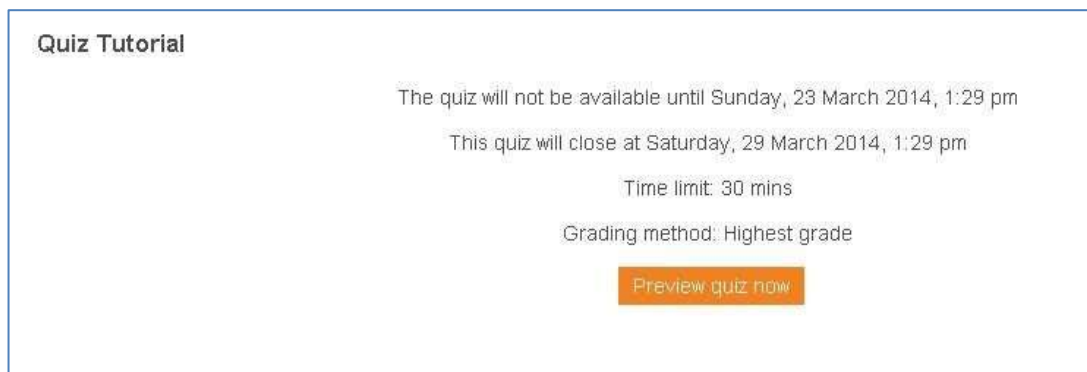
Gambar 2.2.18 Pengaturan lanjutan untuk pertanyaan Quiz





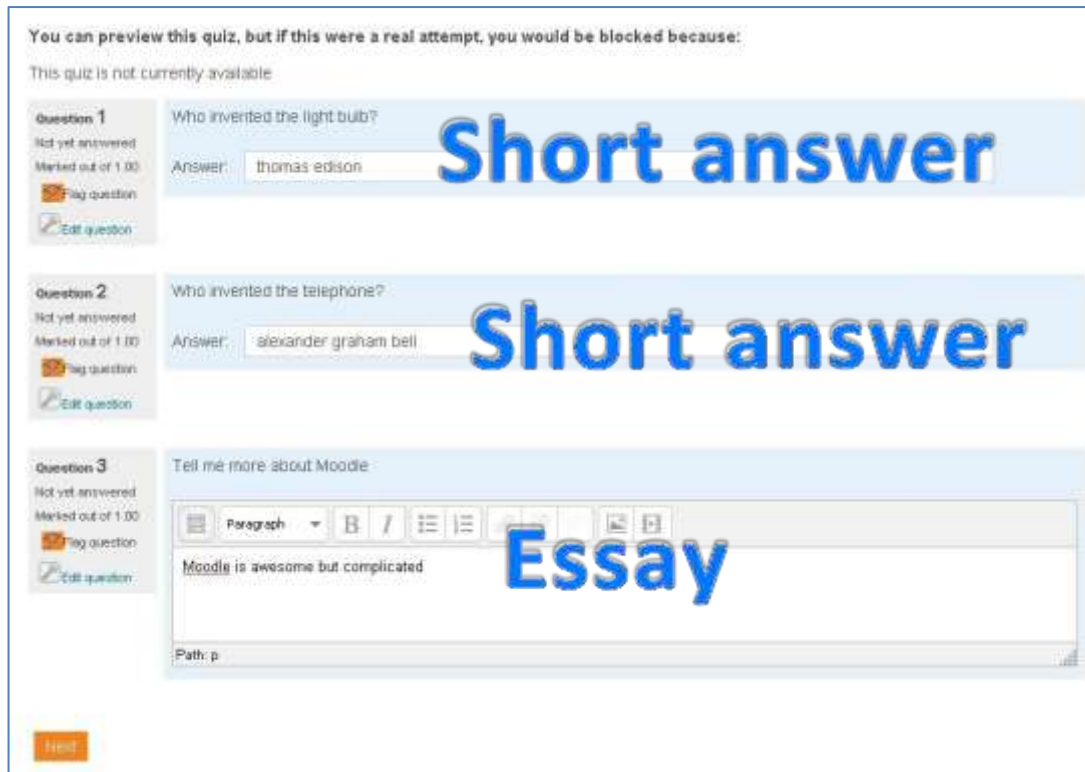
Gambar 2.2.1 an  
9 Nilai untuk setiap pertanyaan

- Pastikan jumlah grade yang diberikan pada setiap soal memiliki total yang sama dengan max grade seperti contoh diatas dimana total grade adalah 100 dan dibagi untuk setiap soal pada page 1 (2.5 + 5) + page 2 (2.5 + 20 + 10) + page 3 (25 + 5 + 15) + page 4 (5 + 5 + 5)
- Lakukan preview quiz untuk memastikan soal-soal sudah benar

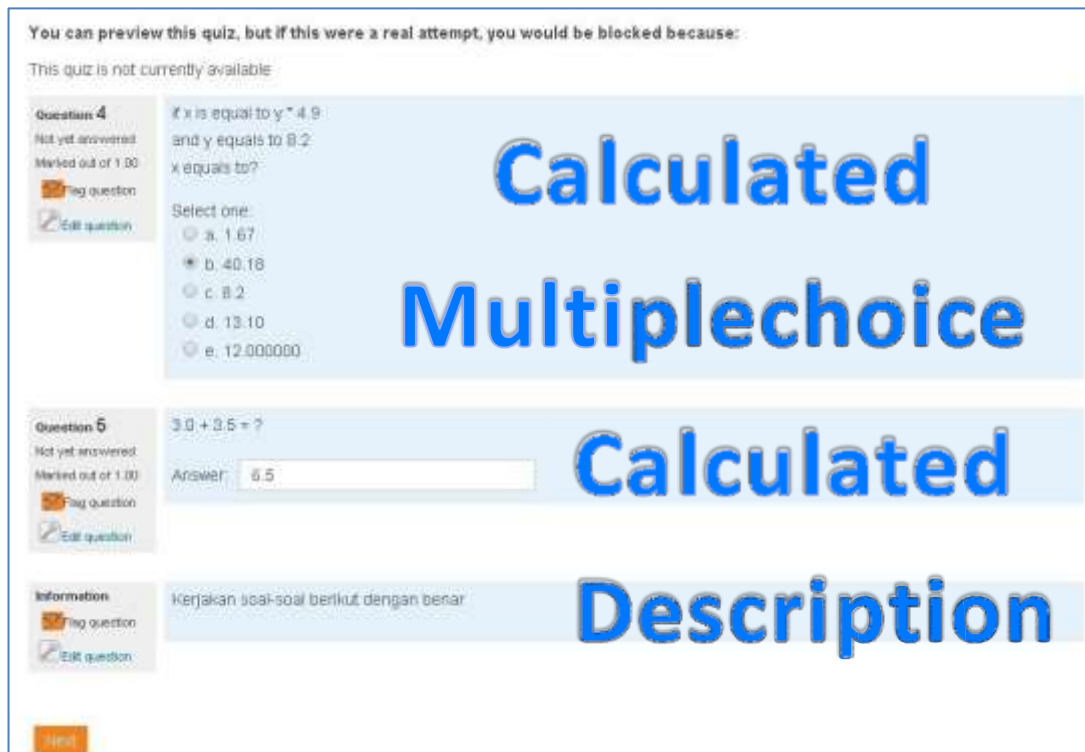


Gambar 2.2.20 Pilihan untuk preview quiz

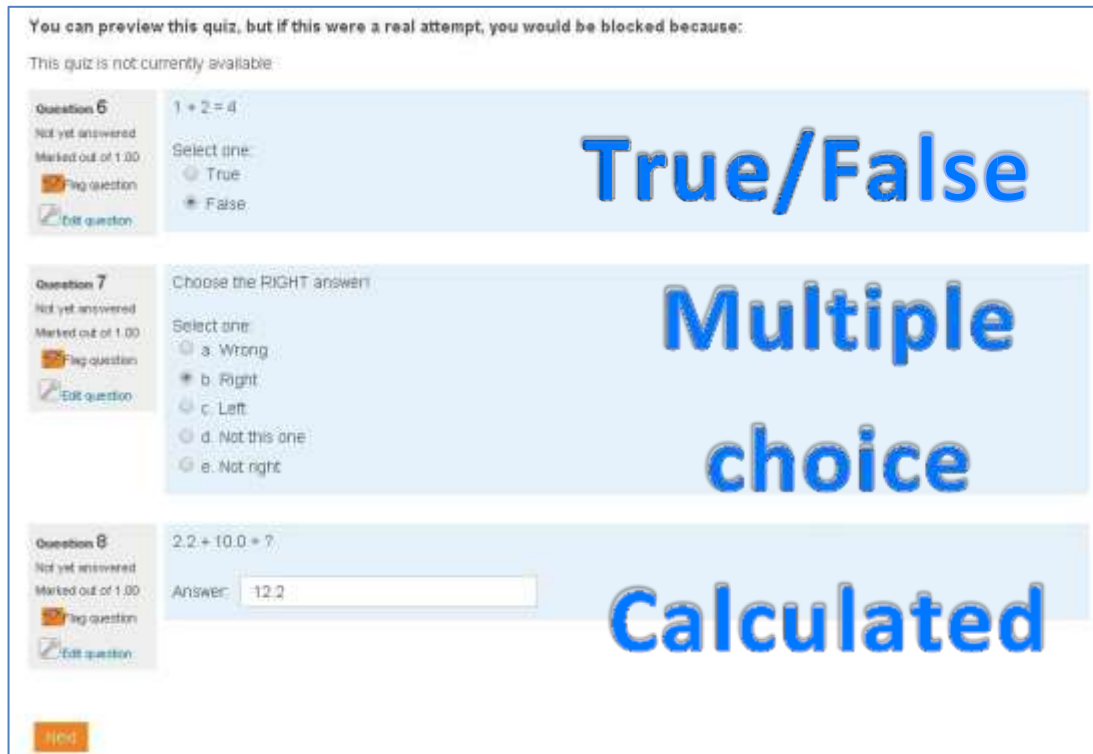
- Berikut contoh preview dari quiz diatas beserta jenis question yang digunakan.  
(Karena quiz ini dalam mode random, maka urutan tidak akan sesuai dengan urutan saat memasukkan soal)



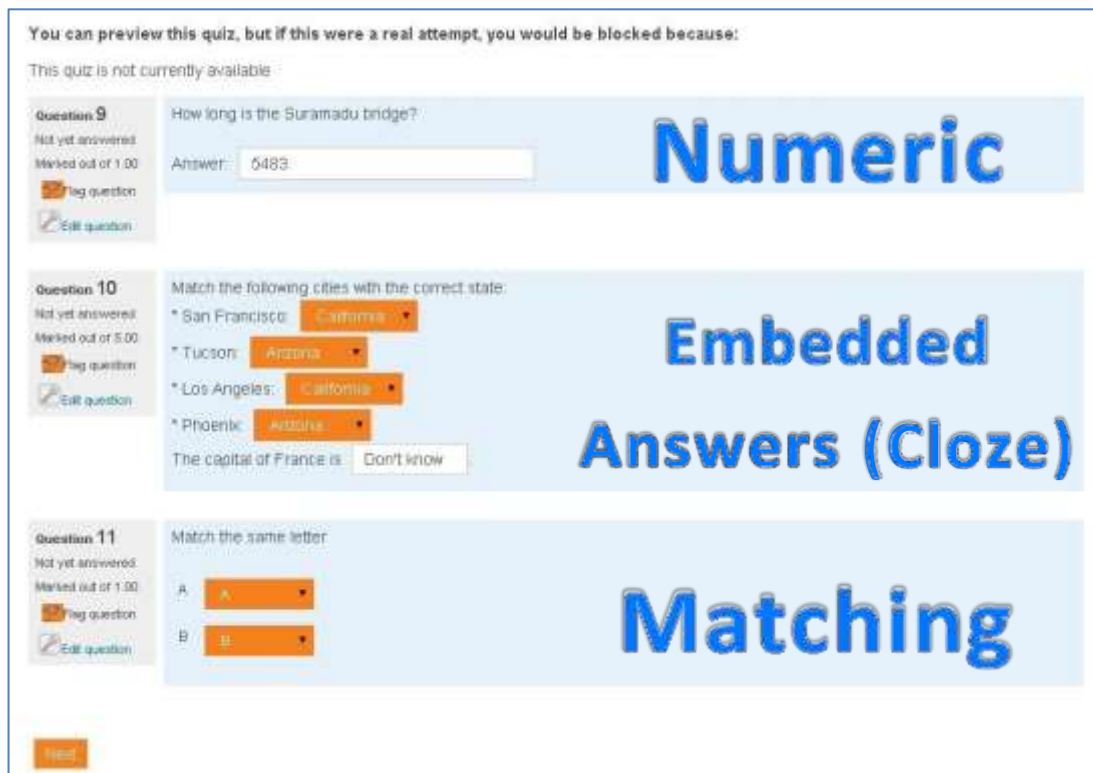
Gambar 2.2.21 Tampilan preview Quiz(short answer and essay)



Gambar 2.2.22 Tampilan preview Quiz (calculated multiplechoice, calculated description)



Gambar 2.2.23 Tampilan preview Quiz (true/ false, multiple choice, calculated)



Gambar 2.2.24 Tampilan Preview Quiz (numeric, embeded answers, matching)

- Setelah disubmit, akan ada preview untuk melihat jawaban quiz yang benar seperti contoh berikut

Started on: Friday, 7 March 2014, 2:48 pm  
 State: Finished  
 Completed on: Friday, 7 March 2014, 2:52 pm  
 Time taken: 4 mins 22 secs  
 Grade: Not yet graded

**Question 1**  
 Correct  
 Mark: 1.00 out of 1.00  
 Answer: thomas edison ✓  
 The correct answer is: Thomas Alva Edison

**Question 2**  
 Correct  
 Mark: 1.00 out of 1.00  
 Answer: alexander graham bell ✓  
 The correct answer is: Alexander Graham Bell

**Question 3**  
 Complete  
 Marked out of 1.00  
 Tell me more about Moodle  
 Moodle is awesome but complicated  
 Good Luck

Next ▶

Gambar 2.2.25 View jawaban dan nilai (pertanyaan 1 - 3)

**Question 4**  
 Correct  
 Mark: 1.00 out of 1.00  
 If x is equal to  $y^* 4.9$  and y equals to 8.2 x equals to?  
 Select one:  
 a. 1.67  
 b. 40.18 ✓ Correct!  
 c. 8.2  
 d. 13.10  
 e. 12.000000  
 Your answer is correct.  
 Wrong choice  
 The correct answer is: 40.18

**Question 5**  
 Correct  
 Mark: 1.00 out of 1.00  
 Answer: 6.5 ✓  
 Good  
 Wrong answer  
 The correct answer is: 6.50

**Information**  
 kerjakan soal-soal berikut dengan benar

Next ▶

Gambar 2.2.26 View jawaban dan nilai (pertanyaan 4 - 5)

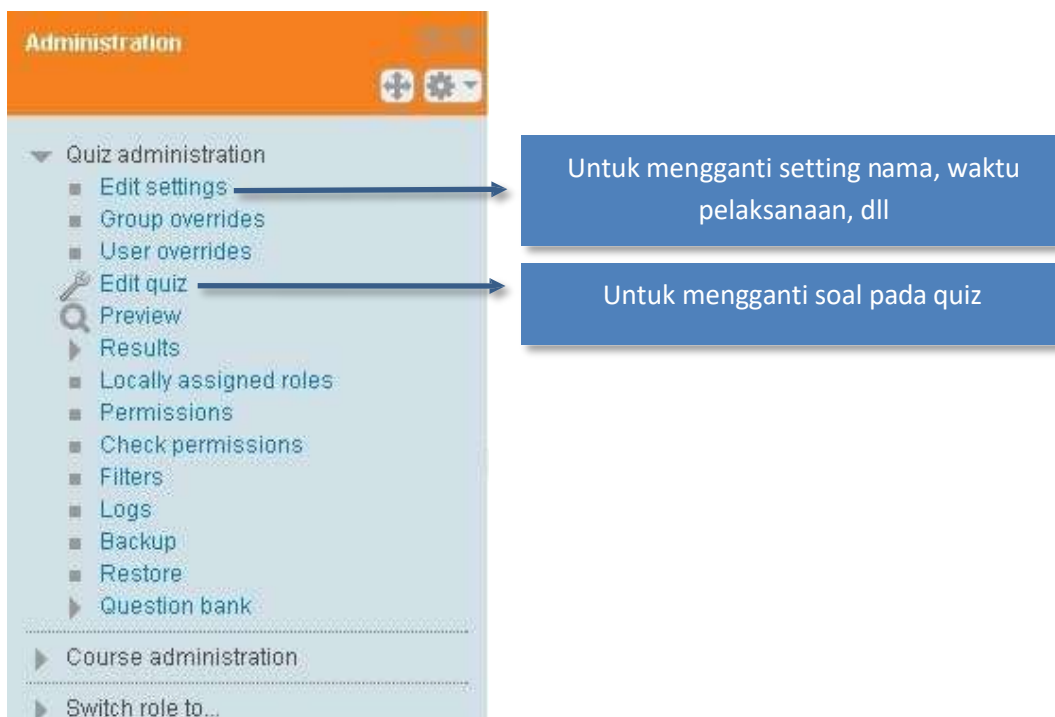


Gambar 2.2.27 View jawaban dan nilai (pertanyaan 6 - 8)



Gambar 2.2.28 View jawaban dan nilai (pertanyaan 9 - 11)

- Untuk soal jenis **Essay**, mahasiswa tidak dapat meng-*upload* file. Hanya dapat memasukan URL dari sebuah file yang ada di *Internet*
- Untuk mengubah quiz yang telah dibuat masuklah ke blok **Administration Quiz administration Edit settings** untuk mengubah setting pada quiz. Sedangkan untuk mengubah soal pada quiz masuk ke **Administration Quiz administration Edit quiz** seperti contoh dibawah ini

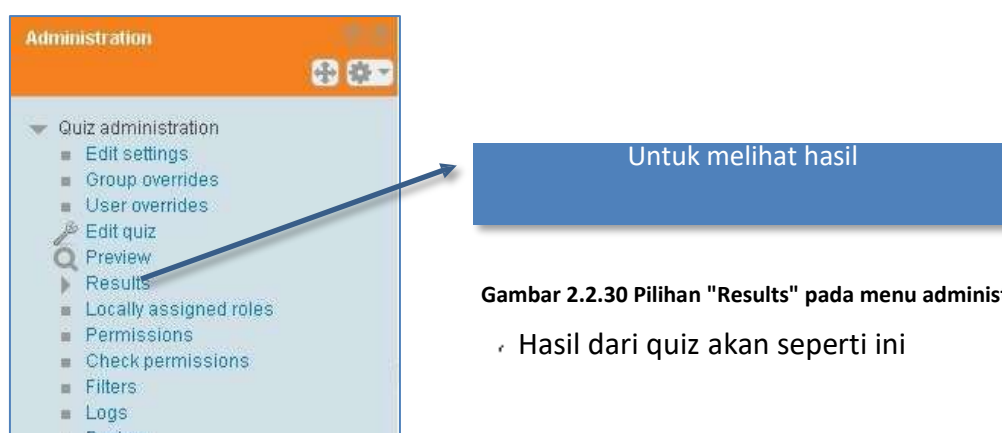


Gambar 2.2.29 Pilihan menu administrasi Quiz

### 2.2.2. Cara memeriksa Quiz

Jika quiz telah berlangsung dan sudah ada minimal 1 orang mahasiswa yang telah mengerjakan, maka quiz tersebut tidak dapat diubah lagi. Berikut adalah contoh tampilan jika sudah ada mahasiswa yang mengerjakan.

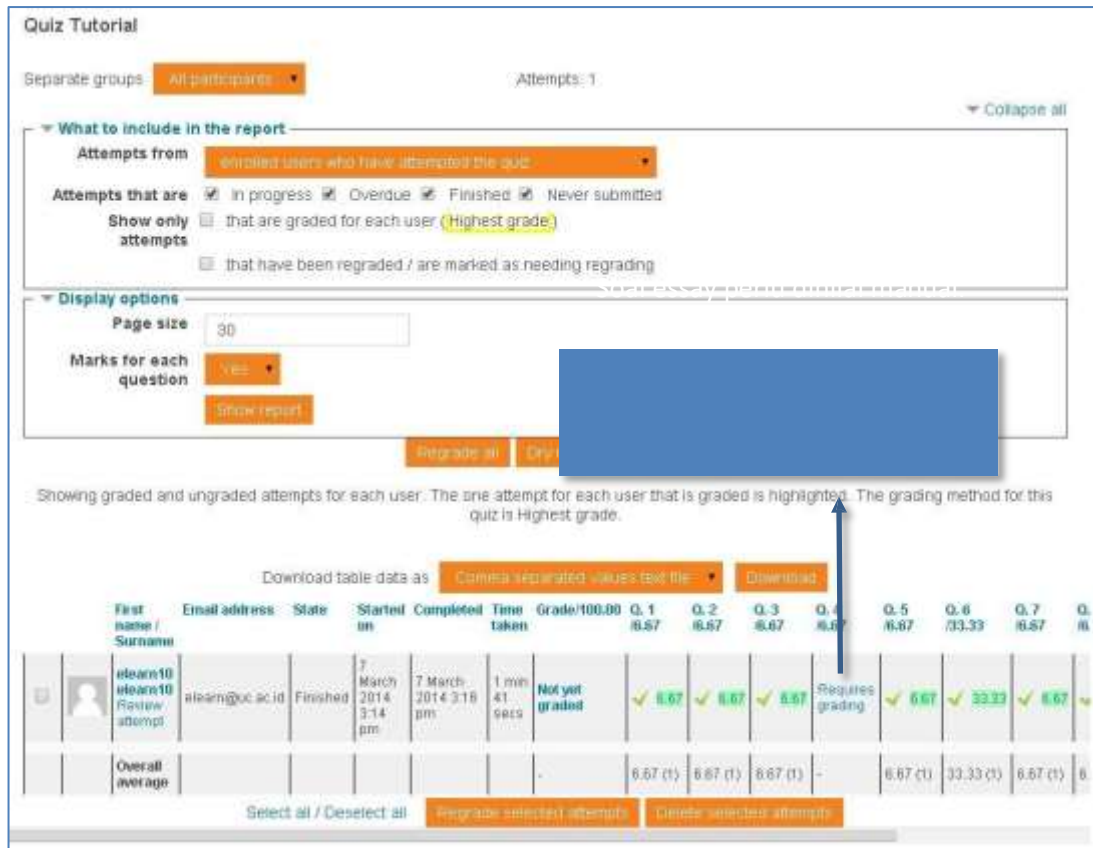
- Untuk melihat hasil masuk blok **Administration Quiz administration Results**



Gambar 2.2.30 Pilihan "Results" pada menu administrasi Quiz

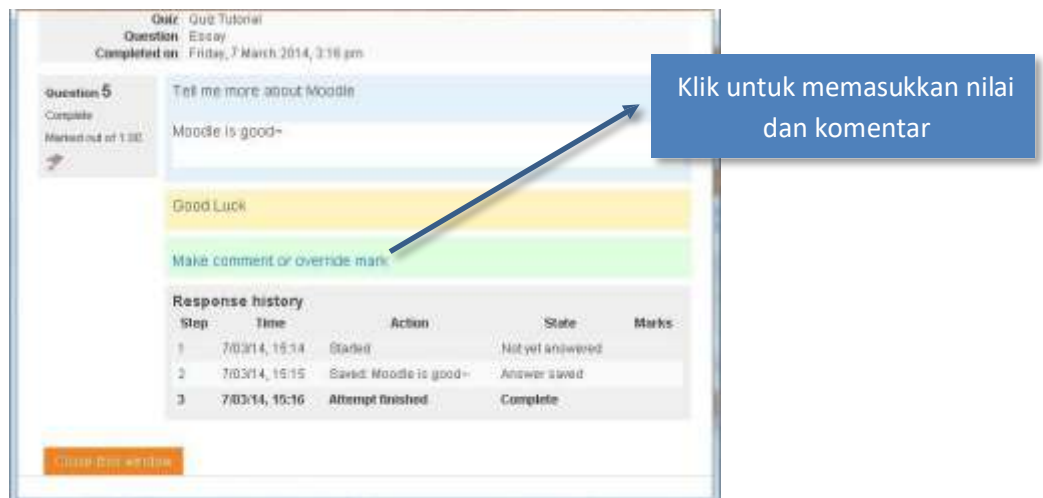
- Hasil dari quiz akan seperti ini





Gambar 2.2.31 Tampilan Daftar nilai Quiz

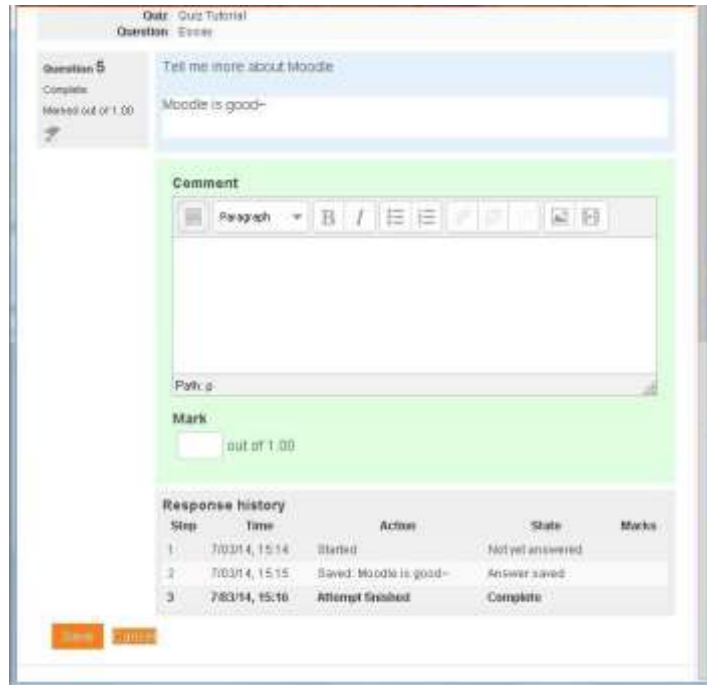
- Akan muncul pop-up seperti ini untuk memasukkan nilai



Gambar 2.2.32 Tampilan Penilaian Quiz



- Masukkan nilai dan komentar anda pada popup berikutnya



Gambar 2.2.33 Tampilan menambahkan komentar Quiz

- Setelah semua bagian memiliki nilai, tutup popup tersebut lalu reload halaman gradenya. Akan tampil seperti contoh berikut:

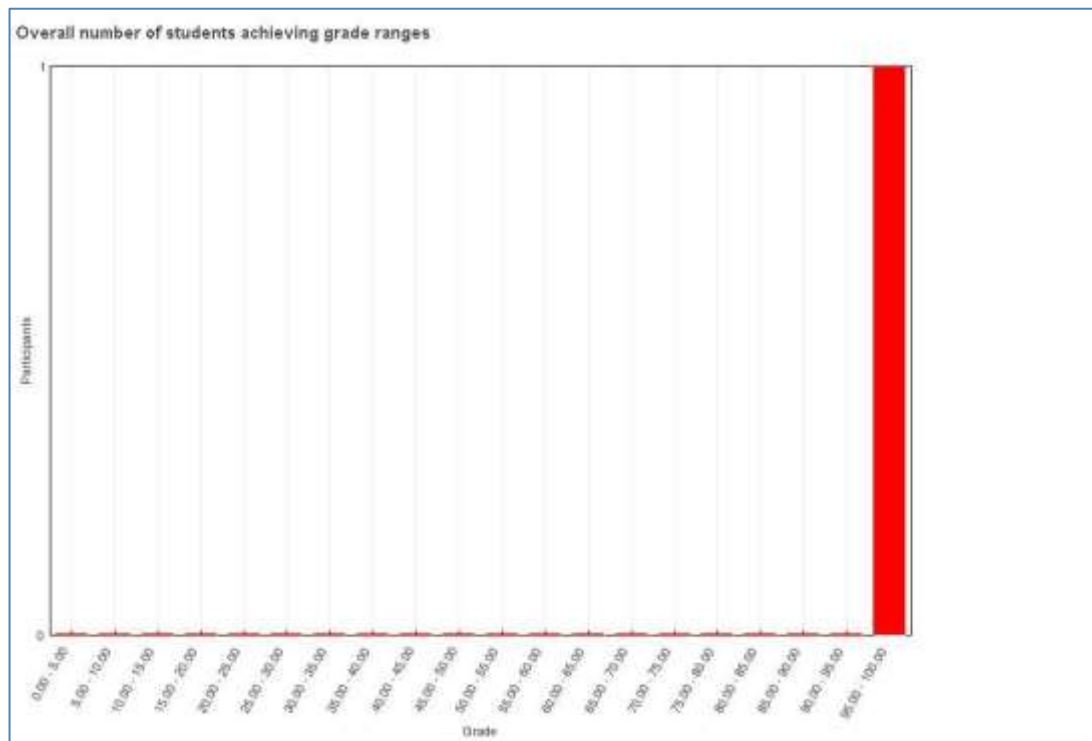
Setelah di grade

		Download table data as		Comma separated values (.csv file)		Download									
First name / Surname	Email address	State	Started on	Completed on	Time taken	Grade/100.00	Q.1	Q.2	Q.3	Q.4	Q.5	Q.6	Q.7	Q.8	
	aleam10@uc.ac.id	Finished	7 March 2014 3:14 pm	7 March 2014 3:16 pm	1 min 41 secs	90.67	✓ 6.67	✓ 6.67	✓ 6.67	✓ 6.67	✓ 6.67	33.33	✓ 6.67	✓ 6.67	
<b>Overall average</b>						90.67 (1)	6.67 (1)	6.67 (1)	6.67 (1)	6.67 (1)	6.67 (1)	33.33 (1)	6.67 (1)	6.67 (1)	

Nilai akhirnya keluar

Gambar 2.2.34 Tampilan daftar nilai Quiz

- Setelah ada yang mengerjakan, akan tampil grafik nilai pada bagian bawah



Gambar 2.2.35 Grafik nilai Quiz

- Untuk memberikan penilaian manual pada soal yang sudah ternilai, dosen bisa klik nilai yang ada seperti pada saat melakukan grade untuk soal **essay**. Proses yang terjadipun akan sama dengan essay.

### 2.3. Question bank

*Question bank* atau bank soal adalah salah satu fitur yang dapat membantu para dosen untuk menyimpan soal-soal yang dapat digunakan dikemudian hari. *Question bank* yang disediakan oleh Moodle tidak serta merta kumpulan soal, kumpulan soal dalam *question bank* Moodle memiliki kategori sehingga para dosen dapat menyimpan soal yang sesuai untuk setiap kategorinya. Namun jika memang ingin mencampur semua soal menjadi satu maka para dosen dapat menggunakan kategori default yang disediakan oleh Moodle. Sebelum mempelajari cara menggunakan *question bank*, ada baiknya mempelajari pengaturan kategori terlebih dahulu

#### 2.3.1. Question Bank Categories

Untuk mengelompokkan soal-soal sesuai dengan kategorinya, anda dapat menambah dan mengubah kategori dari *question bank* dengan mengikuti langkah-langkah berikut.

Klik link **Categories** dari blok **Administration Course administration Question bank Categories**.

\*jangan klik link **Question bank** untuk memunculkan *submenu* dari *question bank* klik icon panah disebelah kiri ( ▶ ) hingga menjadi panah yang menghadap kebawah ( ▼ )



Gambar 2.3.1 Pilihan "Categories" pada sub m enu Question Bank

- Setelah melakukan hal tersebut, pada konten akan muncul tampilan seperti ini



- Jika sudah memasukkan kategori akan jadi seperti ini



Gambar 2.3.3 Tampilan pengaturan edit kategori

- Minimal ada 1 **Parent Category**. Oleh karena itu, tombol delete (✖) akan hilang jika hanya tersisa 1 **Parent Category**.

### 2.3.2. Membuat Question Bank

Ikutilah langkah-langkah berikut untuk membuat *question bank*.

- Klik link **Questions** dari blok **Administration Course administration Question bank Questions** atau langsung klik **Question bank** dari blok **Administration Course administration Question bank**



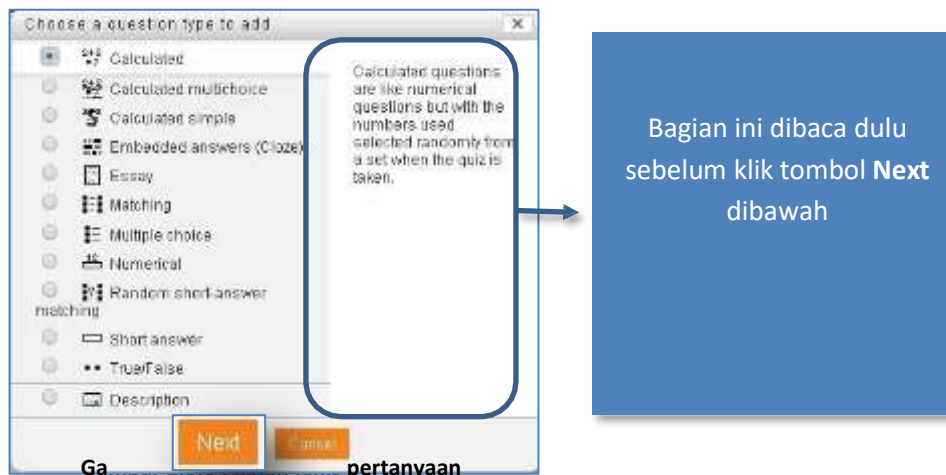
Gambar 2.3.4 Pilihan Questions pada sub menu Question bank

- Klik tombol **Create a new question ...**



Gambar 2.3.5 Tampilan pengaturan tambah question

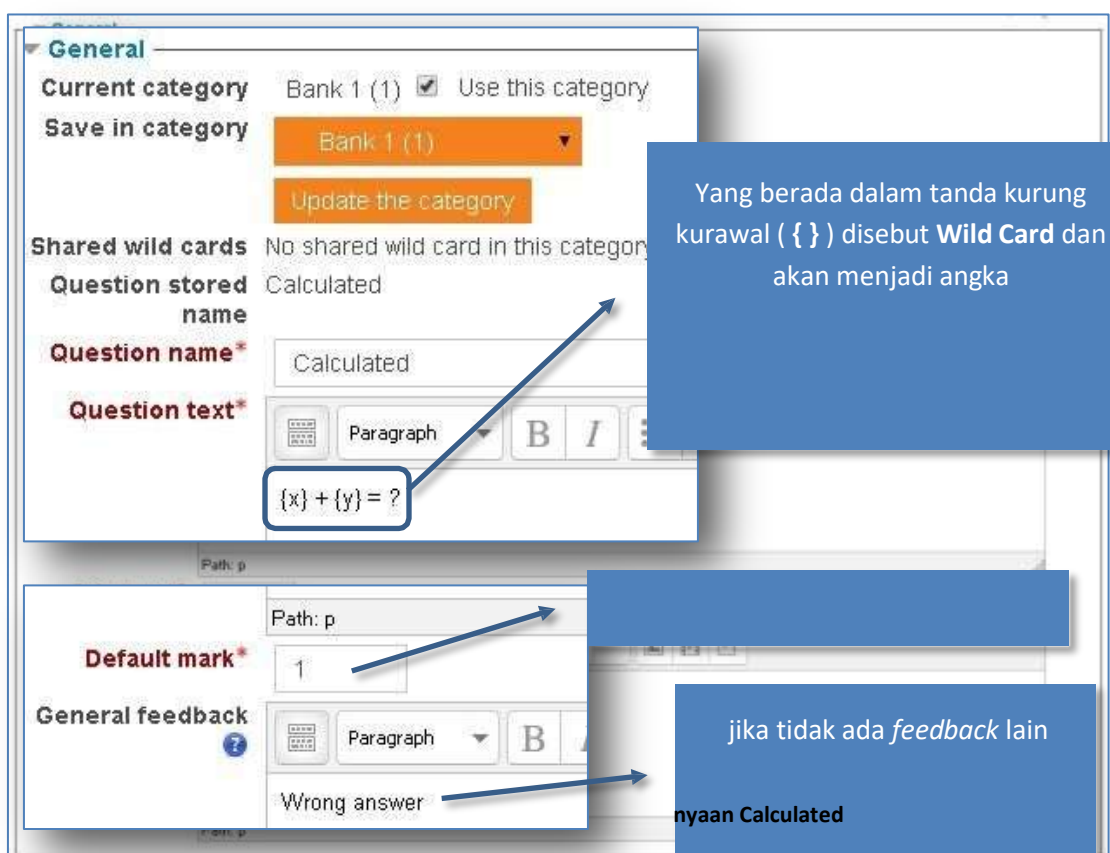
- Pilih jenis pertanyaan yang ingin dibuat lalu klik **Next**

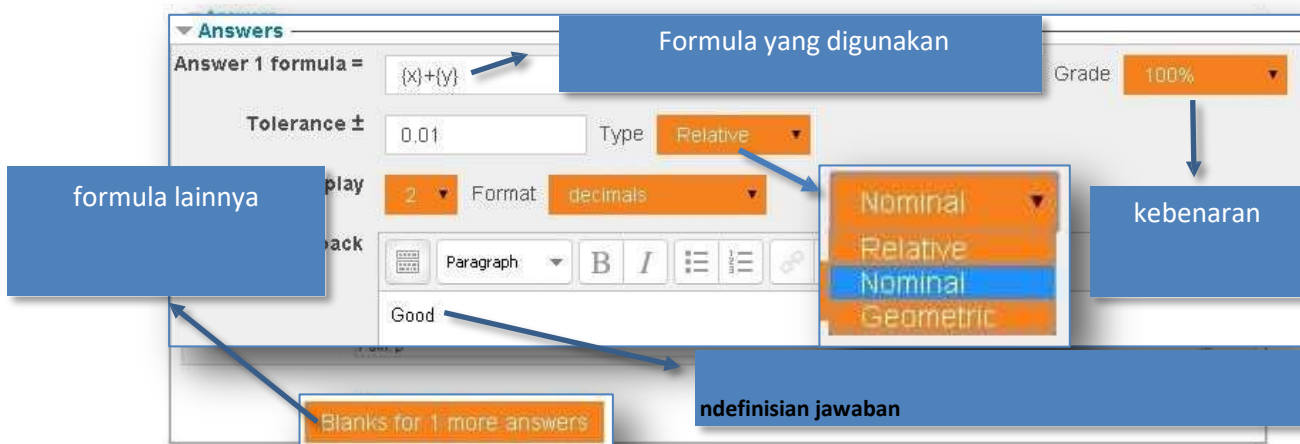


- Berikut adalah contoh pembuatan untuk setiap jenis pertanyaan dimulai dari yang paling atas (Calculated) hingga paling bawah (Description)

### 2.3.3. Calculated

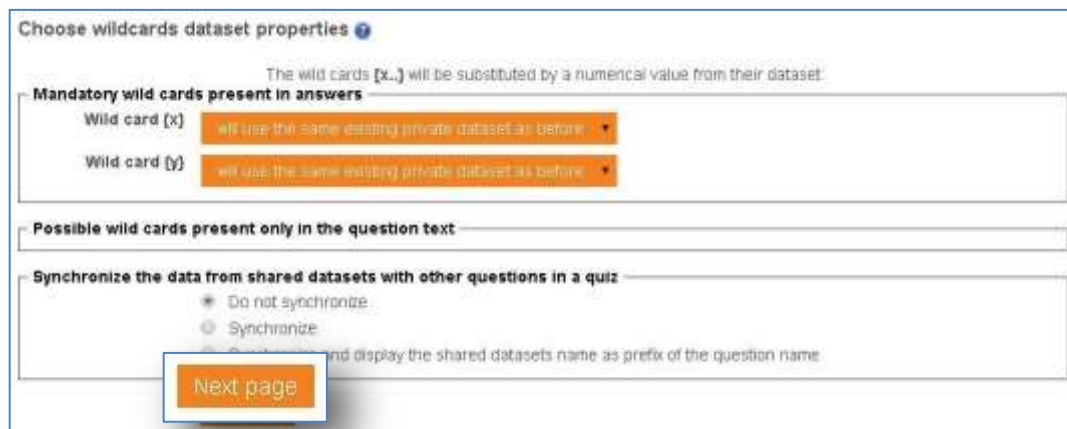
Sama seperti soal perhitungan namun angka yang digunakan akan diacak oleh Moodle pada saat soal tampil.





Dengan jenis toleransi

Relative	Range jawaban benar mengikuti rumus: $dx / x \leq t$
Nominal	Range jawaban benar mengikuti rumus: $dx \leq t$
Geometric	Range jawaban benar mengikuti rumus: $dx^2 / x^2 \leq t^2$



Gambar 2.3.9 Pilihan pengaturan wildcard

**Edit the wildcard datasets**

Shared wild cards: No shared wild card in this category  
[Update the datasets parameters](#)

**Item to add**

Wild card (x): 3.0  
 Range of Values: Minimum 1 - Maximum 10  
 Decimal places: 1  
 Distribution: Uniform

Wild card (y): 3.5  
 Range of Values: Minimum 1 - Maximum 10  
 Decimal places: 1  
 Distribution: Uniform

**Answers tolerance parameters**

[Update the answers tolerance parameters](#)

$(x)+(y)$  3.0+3.5 = 6.50  
 Correct answer: 6.50 inside limits of true value  
 Min: 5.999999999999999 --- Max: 7.000000000000001  
[Show more...](#)

**Add**

Next 'Item to Add':  
 reuse previous value if available  
 forceregeneration of only non-shared wildcards  
 forceregeneration of all wildcards  
[Get new 'Item to Add' now](#)

Add item: [Add](#) [Add new](#) [Add new](#) new set(s) of wild card(s) values

You must add at least one dataset item before you can save this question.

Gambar 2.3.10 Pengaturan wildcard

Setelah di add akan muncul kategori tambahan yaitu delete untuk menghapus dataset, dan contoh hasil set beserta tombol **Save Change** untuk mengakhiri proses edit.

Add item: [Add](#) [Add item](#) [Add item](#) new set(s) of wild card(s) values

**Delete**

[Delete](#) [Delete item 1](#) [Add item](#) set(s) of wild card(s) values

[Display](#) [Add item](#) set(s) of wild card(s) values

**Set 1**

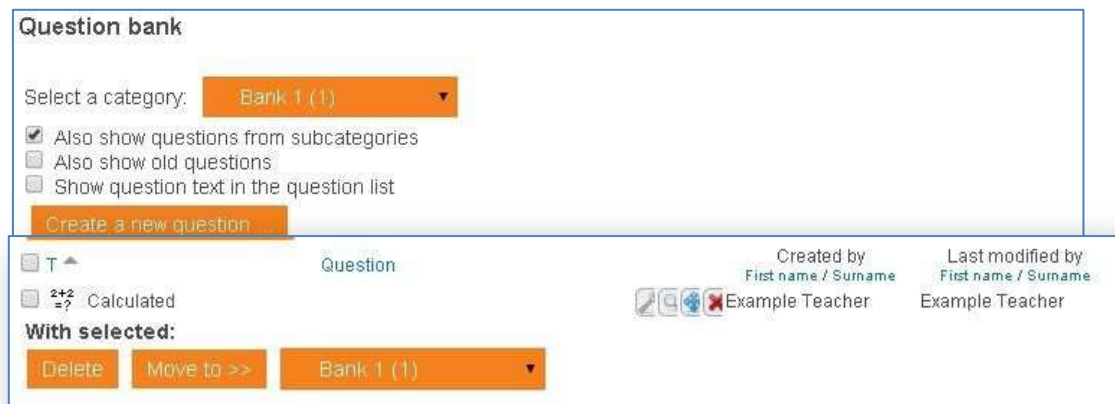
Wild card (x): 3.0  
 Wild card (y): 3.5  
 $(x)+(y)$  3.0+3.5 = 6.50  
 Correct answer: 6.50 inside limits of true value  
 Min: 5.999999999999999 --- Max: 7.000000000000001

[Save changes](#)

Gambar 2.3.11 Pengaturan wildcard(lanjutan)



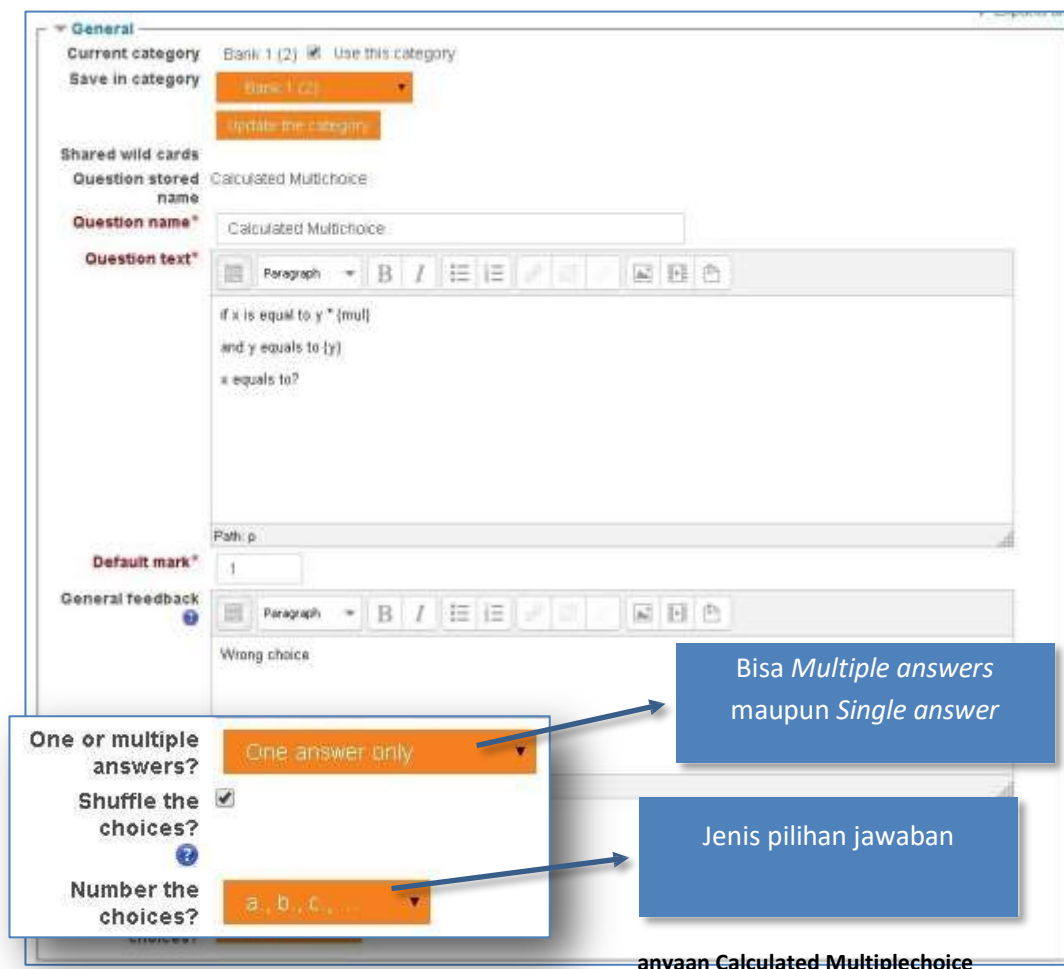
Setelah selesai akan muncul seperti ini



Gambar 2.3.12 Tampilan pertanyaan pada Question Bank

### 2.3.4. Calculated Multichoice

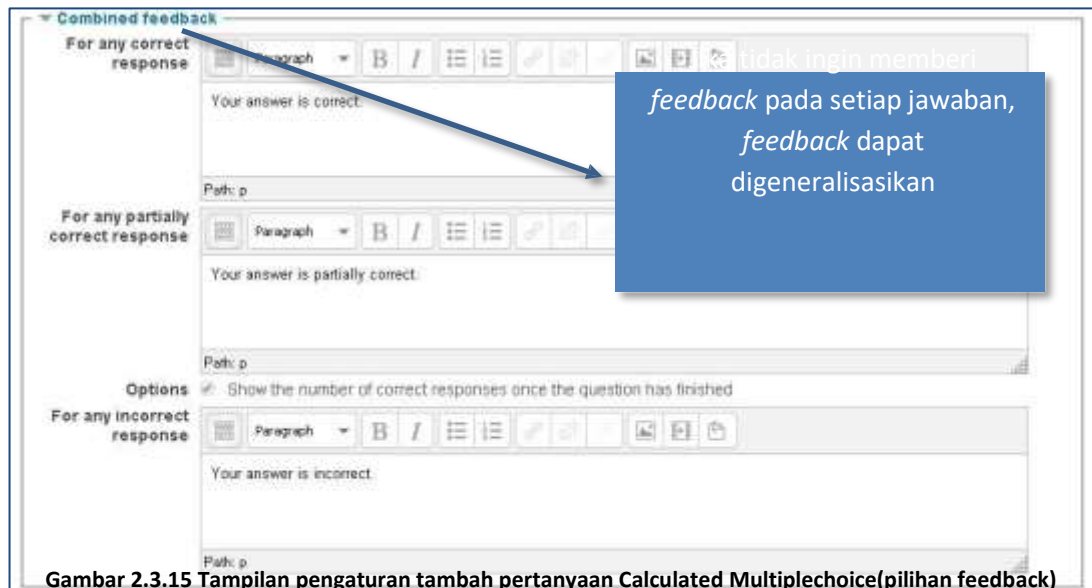
Mirip dengan **Calculated** namun jawaban yang keluar akan berupa pilihan ganda dengan nilai jawaban yang akan dihitung oleh formula. Jika menggunakan mode multiple answer, total **grade** tidak boleh lebih dari 100%



Gambar 2.3.13 Tampilan pengaturan tambah pert



Gambar 2.3.14 Tampilan pengaturan tambah pertanyaan Calculated Multiplechoice(pilihan jawaban)



Langkah berikutnya mirip dengan **Calculated**

### 2.3.5. Calculated Simple

Mirip dengan **Calculated** namun dibuat hanya dalam satu halaman saja (lebih praktis).

- Setelah memasukkan soal dan jawaban seperti pada **Calculated** tidak perlu pindah halaman, hanya perlu klik tombol **Find the wild cards {x..} present in the correct answer formulas**

Find the wild cards {x..} present in the correct answer formulas

There must be at least one wild card {x..} present in the correct answer formulas

- Setelah **Wild card** muncul klik **Generate** untuk membuat *dataset* secara otomatis

The screenshot shows the 'Wild cards parameters used to generate the values' configuration window. It is divided into two sections: 'Param (x)' and 'Param (y)'. Each section has a 'Range of Values' field with 'Minimum' and 'Maximum' input boxes, both containing '1.0' and '10.0' respectively. Below each range field is a 'Decimal places' dropdown menu set to '1'. At the bottom, there are two rows of controls: 'Generate' and 'Display' buttons, each followed by a dropdown menu for the number of sets (both set to '1'). A red error message at the bottom states: 'You must add at least one set of wild card(s) values before you can save this question.'

Gambar 2.3.16 Pengaturan wildcard pada soal Calculated Simple

- Setelah selesai klik **Save changes**

The screenshot shows the 'Wild card(s) values' configuration window. It features an 'Update the wild card(s) value' button at the top. Below it, 'Set 1 (x)+(y)' is displayed with the calculation '2.2+10.0 = 12.20'. The 'Correct answer' is '12.20 inside limits of true value', and the range is 'Min: 12.19 — Max: 12.21'. A '+ Show more...' link is present. At the bottom, there are 'Save changes' and 'Cancel' buttons. A red error message at the bottom right states: 'There are required fields in this form marked \*.'

Gambar 2.3.17 Pengaturan nilai wildcard

### 2.3.6. Embedded answers (Cloze)

Embedded answer (Cloze) merupakan jenis soal yang sangat flexible namun, untuk membuat soal jenis ini diperlukan kode-kode khusus sehingga dapat menjadi pilihan ganda, jawaban pendek, dan perhitungan. Interface untuk membuat soal jenis ini sangat sederhana, hanya terdiri dari **Question title** dan **Question text**. Berikut adalah contoh soal yang dapat dibuat beserta contoh hasilnya.

• Contoh soal:

The screenshot shows the Moodle question editor interface. The 'Category' is set to 'Bank 1 (1)'. The 'Question name' is 'Embedded answers (Cloze)'. The 'Question text' field contains the following text: 'The question text must include at least one embedded answer.' Below this is a rich text editor with a toolbar. The text in the editor is: 'Match the following cities with the correct state:  
\* San Francisco: {1: MULTICHOICE =California#OK~Arizona#Wrong}  
\* Tucson: {1: MULTICHOICE =California#Wrong~%100%Arizona#OK}  
\* Los Angeles: {1: MULTICHOICE =California#OK~Arizona#Wrong}  
\* Phoenix: {1: MULTICHOICE %0%California#Wrong~Arizona#OK}  
The capital of France is {1: SHORTANSWER: %100%Paris#Congratulations! ~%50%Marseille#No, that is the second largest city in France (after Paris) ~#Wrong answer. The capital of France is Paris, of course.}'

Gambar 2.3.18 Tampilan pengaturan tambah pertanyaan Embedded answers

• Contoh hasil:

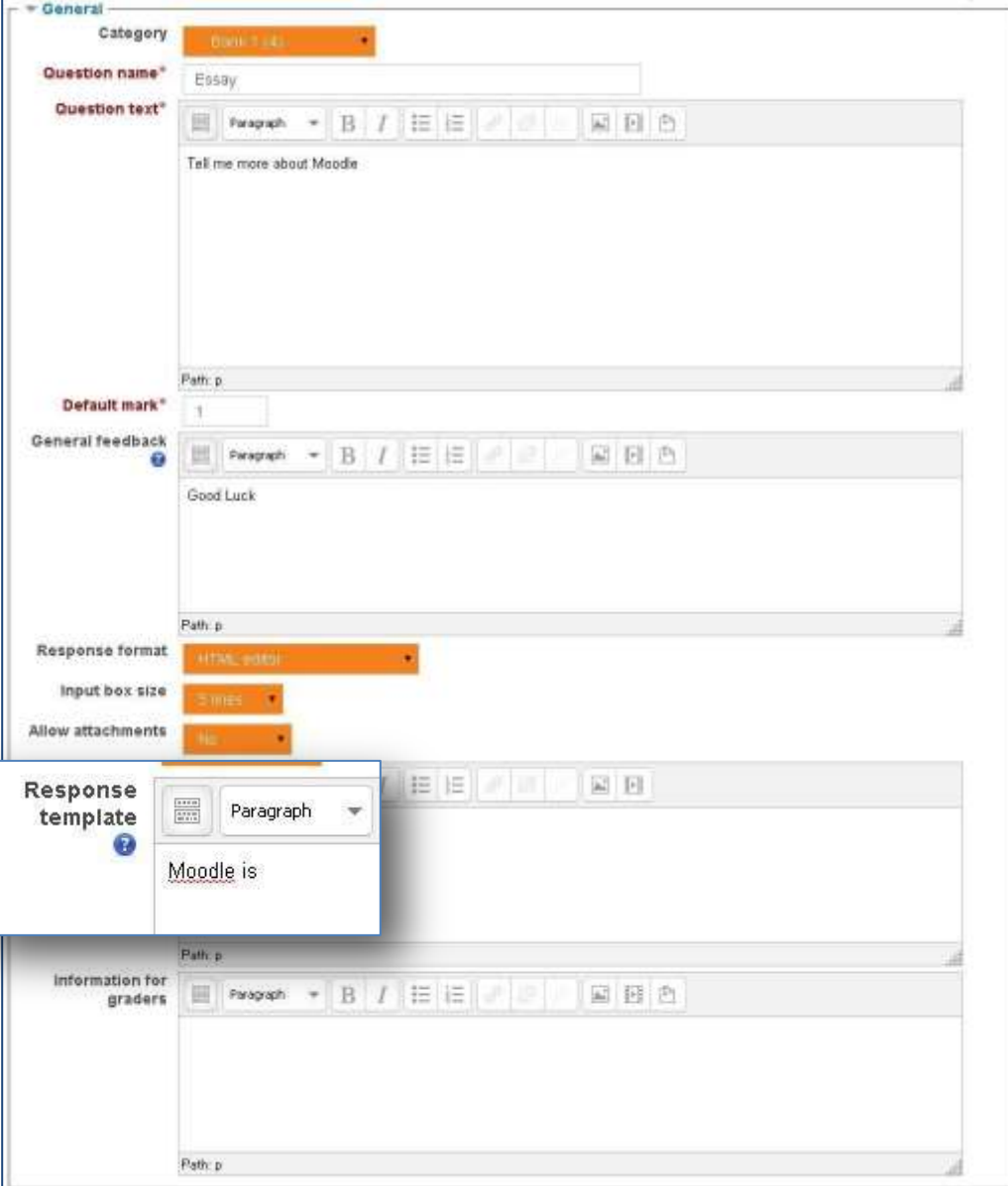
The screenshot shows the rendered question in a light blue background. It contains the following text: 'Match the following cities with the correct state:  
\* San Francisco: [dropdown menu]  
\* Tucson: [dropdown menu]  
\* Los Angeles: [dropdown menu]  
\* Phoenix: [dropdown menu]  
The capital of France is [text input field].'

Gambar 2.3.19 Contoh tampilan soal Embedded answers

Untuk lebih jelasnya, silahkan lihat pada [link](#) berikut.

### 2.3.7. Essay

Merupakan soal yang hanya bisa dinilai secara manual. Berikut adalah contoh pembuatan soal **essay**.



The screenshot displays the Moodle question editor interface for creating an essay question. The 'General' tab is active, showing the following configuration:

- Category:** Daring 1 (4)
- Question name:** Essay
- Question text:** Tell me more about Moodle. (Rich text editor with Paragraph format)
- Default mark:** 1
- General feedback:** Good Luck. (Rich text editor with Paragraph format)
- Response format:** HTML editor
- Input box size:** 5 lines
- Allow attachments:** No
- Information for graders:** (Empty rich text editor)

A 'Response template' dialog box is open, showing a 'Paragraph' format and the text 'Moodle is'.

Gambar 2.3.20 Tampilan pengaturan pertanyaan essay

Berikut adalah contoh tampilan soal essay



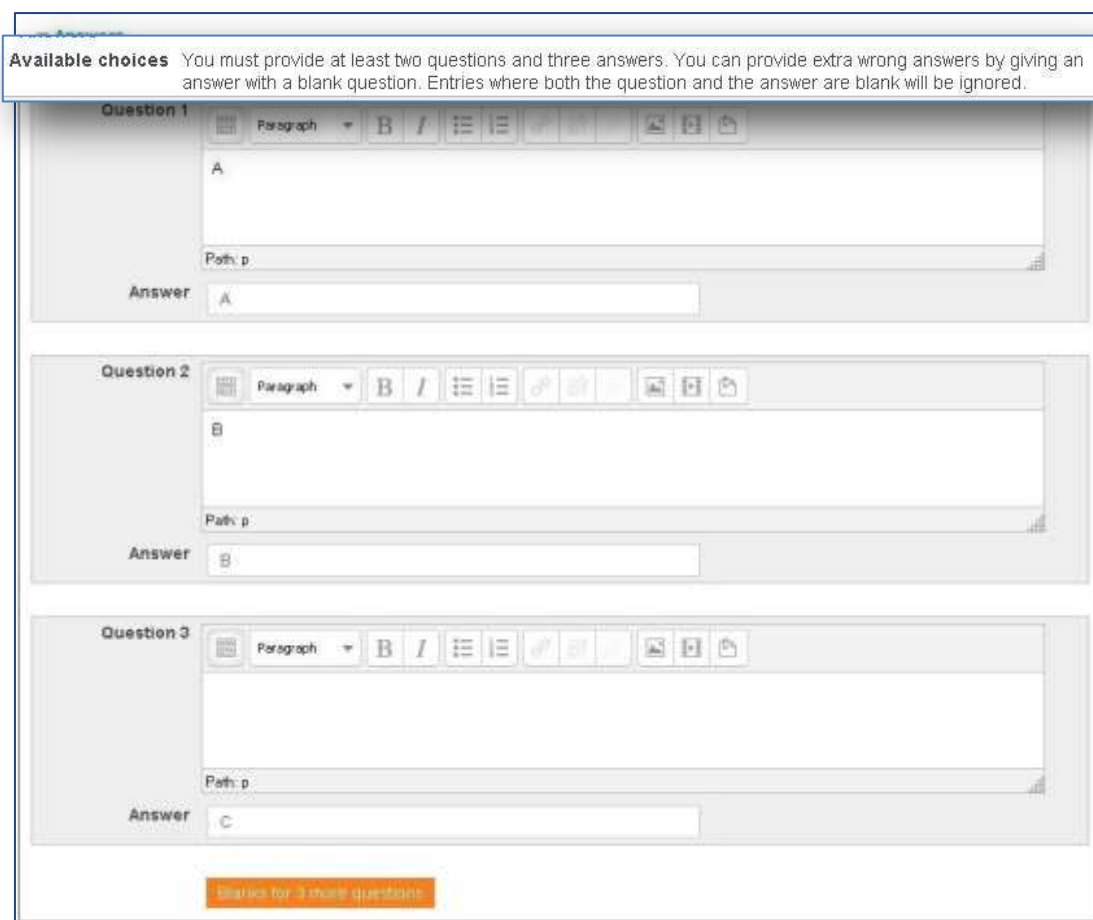
Gambar 2.3.21 Contoh tampilan soal essay

### 2.3.8. Matching

Jenis soal mencocokkan dimana setiap pertanyaan dicocokkan dengan daftar jawaban yang disediakan. Berikut adalah contoh soalnya.



Gambar 2.3.22 Tampilan pengaturan tambah pertanyaan Matching



Gambar 2.3.23 Tampilan pengaturan tambah pertanyaan Matching(soal dan jawaban)

Berikut adalah contoh hasilnya

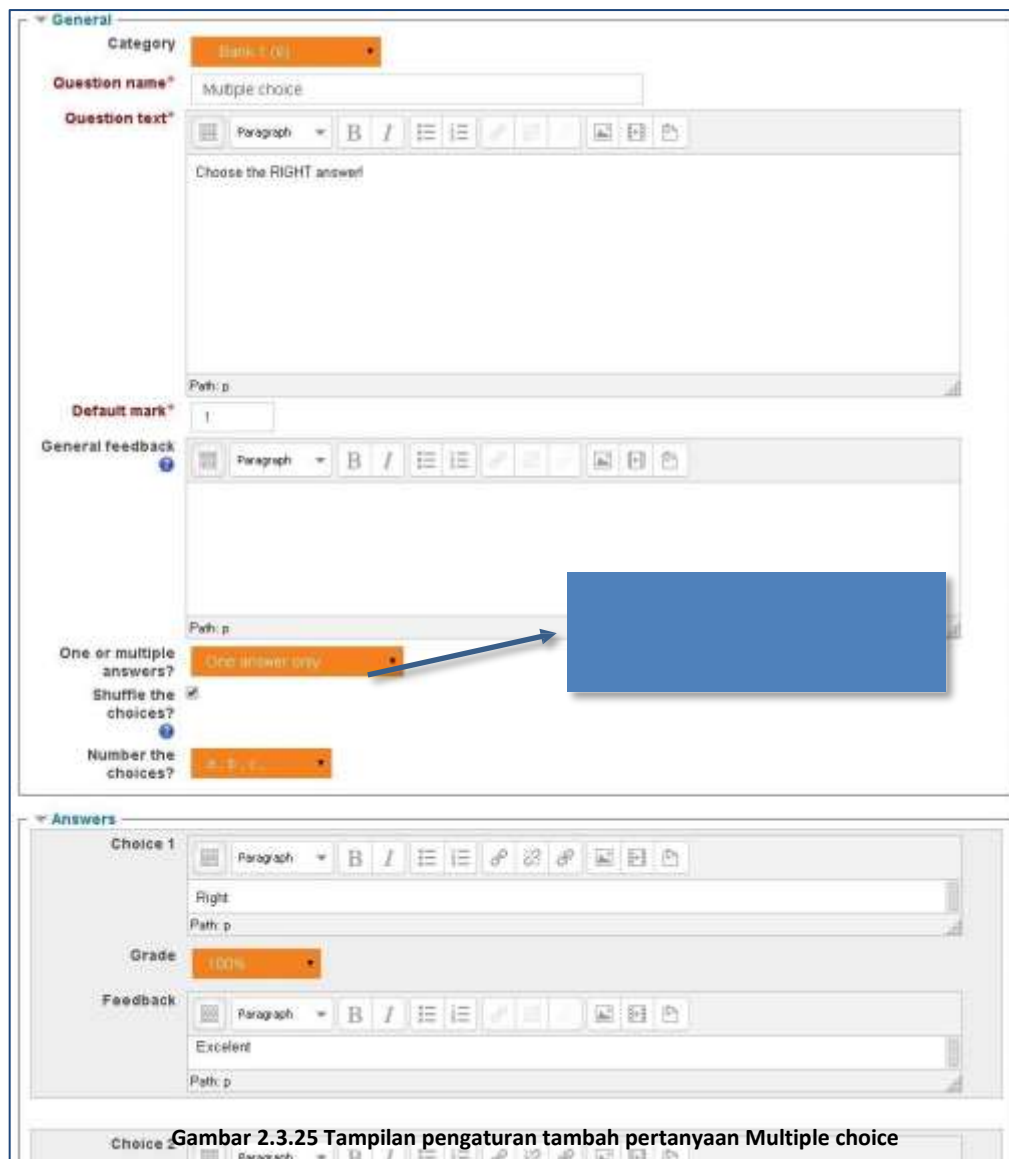


Gambar 2.3.24 Contoh tampilan soal Matching

### 2.3.9. Multiple choice

Jenis soal ini mirip dengan **Calculated** Multichoice namun lebih sederhana karena tidak memerlukan formula. Ingat jika menggunakan *Multiple answers* total *grade* tidak boleh lebih dari 100%. Berikut adalah contoh pembuatan soal pilihan ganda.

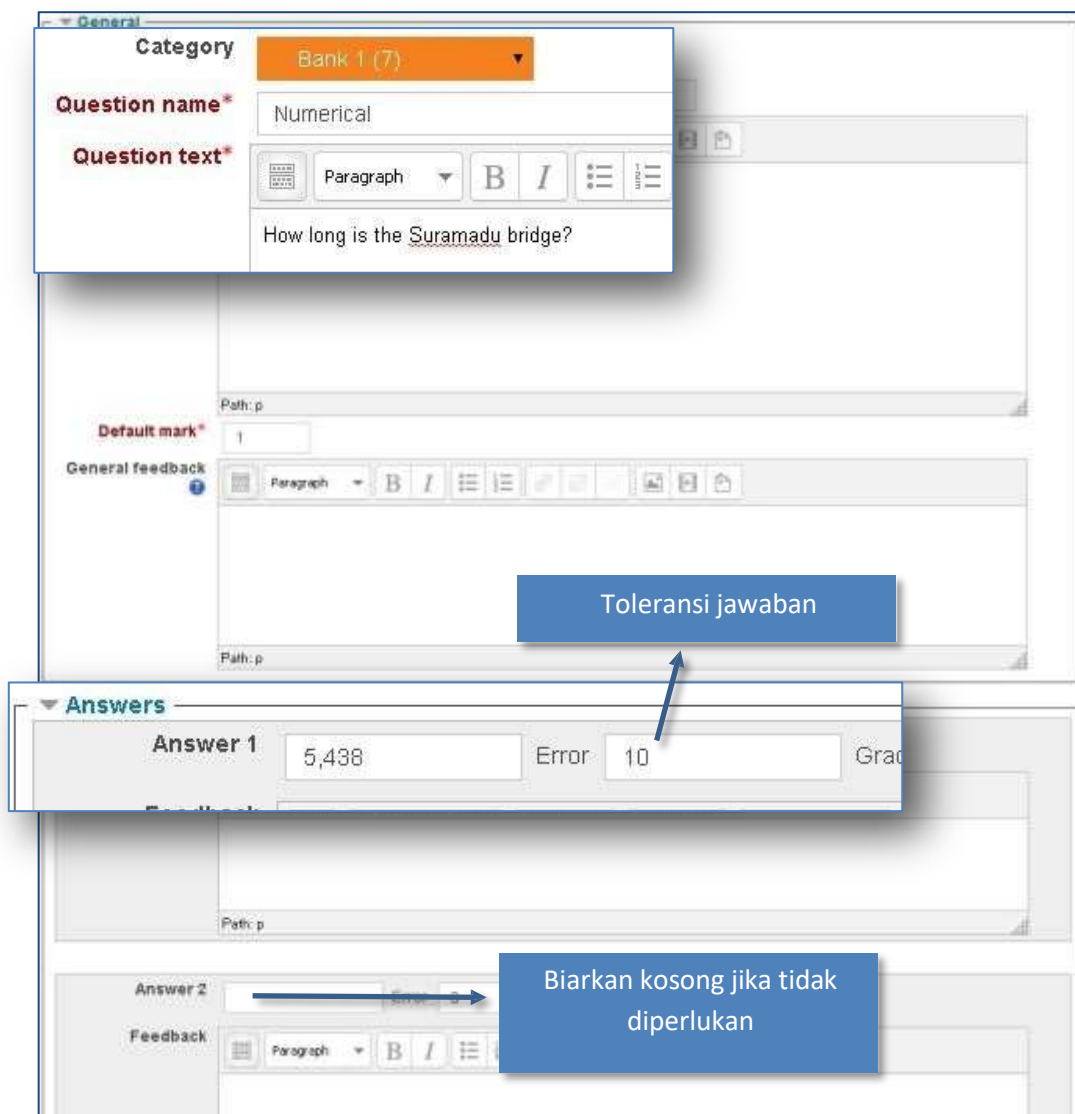




**Gambar 2.3.26 Tampilan pengaturan tambah pertanyaan Multiple choice(lanjutan)**

### 2.3.10. Numerical

Jenis soal ini mirip dengan **Calculated** namun jawaban bukan merupakan hasil perhitungan. Numerical dapat memiliki beberapa jawaban dengan toleransi/**error** masing-masing. Berikut contoh pembuatan soal **Numerical**.



Gambar 2.3.27 Tampilan pengaturan tambah pertanyaan Numerical

### 2.3.11. Random short-answer matching

Seharusnya tipe soal ini akan menggunakan beberapa **short answer** untuk membuat soal tipe **matching**, namun pada saat ini fitur ini belum dapat digunakan.

### 2.3.12. Short answer

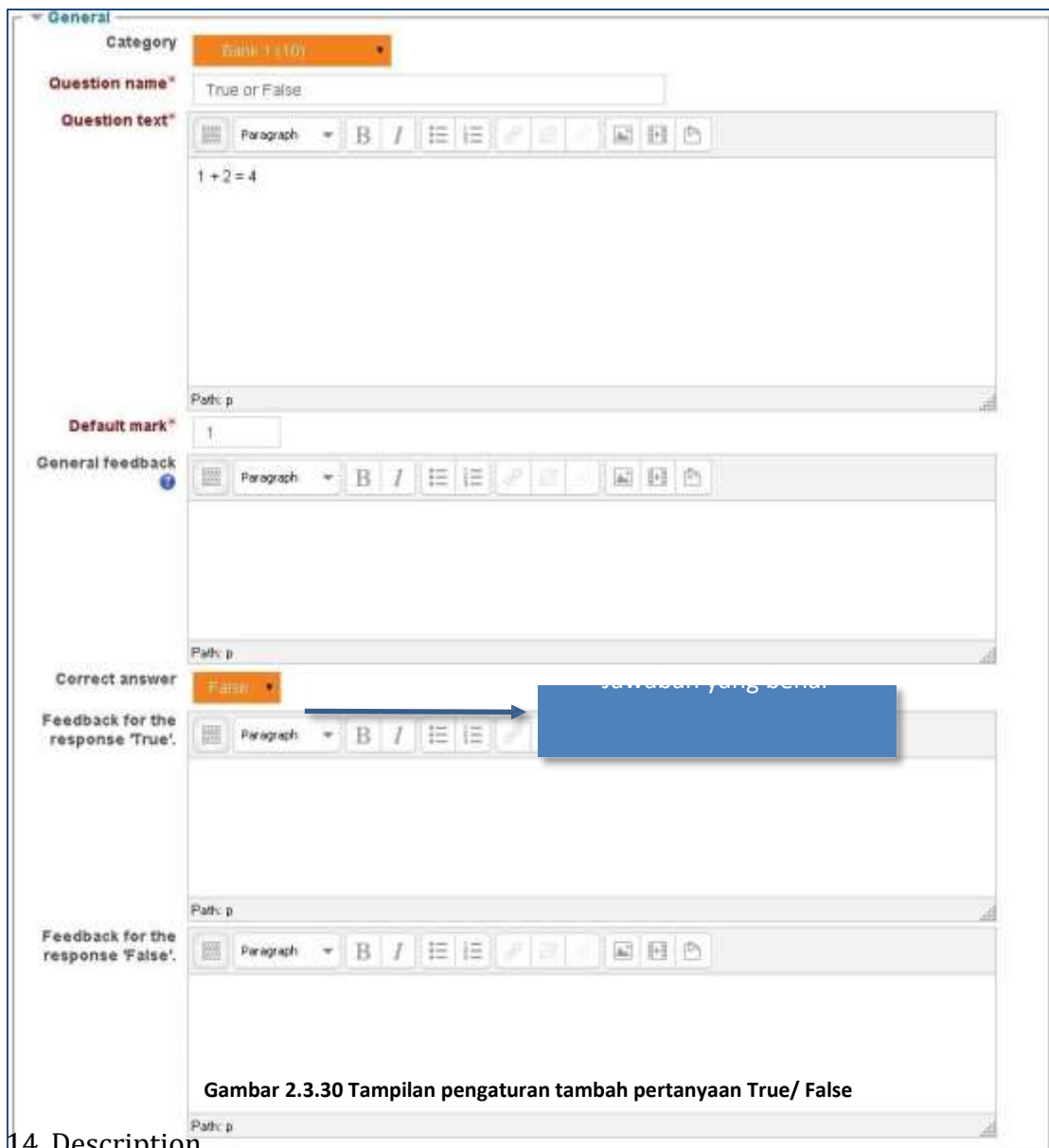
Soal dengan jawaban singkat. Pada jenis soal ini, mahasiswa tidak boleh salah mengetik satu hurufpun. Mirip dengan numerical namun tanpa ada toleransi kesalahan.

Gambar 2.3.28 Tampilan pengaturan tambah pertanyaan Short Answer

Gambar 2.3.29 Tampilan pengaturan tambah pertanyaan Short Answer(soal dan jawaban)

### 2.3.13. True/False

Jenis soal yang mirip dengan pilihan ganda (**Multiple-choice**) namun hanya memiliki 2 pilihan yaitu benar (**True**) dan salah (**False**).



Gambar 2.3.30 Tampilan pengaturan tambah pertanyaan True/ False

### 2.3.14. Description

Tidak termasuk jenis soal. **Description** atau deskripsi digunakan untuk memberikan deskripsi pada soal, instruksi, atau isi lainnya. Berikut contoh pembuatan deskripsi.

Gambar 2.3.31 Tampilan pengaturan tambah soal

## 2.4. Forum

Fitur ini merupakan fitur yang dapat digunakan oleh dosen maupun mahasiswa untuk melakukan diskusi panjang. Pada fitur forum ini dosen dan mahasiswa bisa saling berdiskusi.

### 2.4.1. Cara membuat Forum

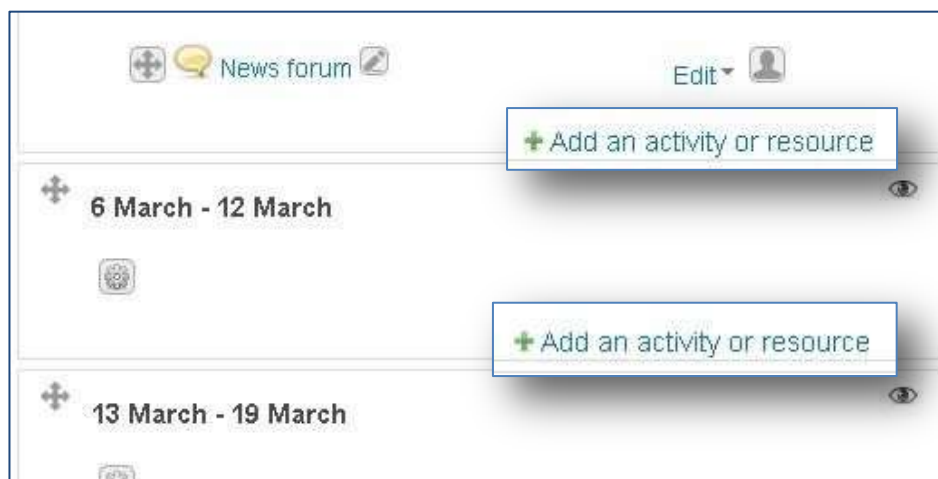
Fitur forum dapat dibuat untuk setiap *section* pada sebuah course yang menggunakan format mingguan (*Weekly Format*) dan format topik (*Topic Format*). Selain itu dapat pula digunakan jika course tersebut menggunakan format aktivitas tunggal (*Single Activity Format*) yang bertipe **Chat**. Berikut adalah langkah-langkah yang dapat dilakukan untuk menggunakan fitur *chat* pada format mingguan dan format topic.

- Pastikan mode editing menyala dengan menekan tombol atau link **Turn editing on** sehingga tombol dan link tersebut menjadi **Turn editing off** seperti contoh berikut.



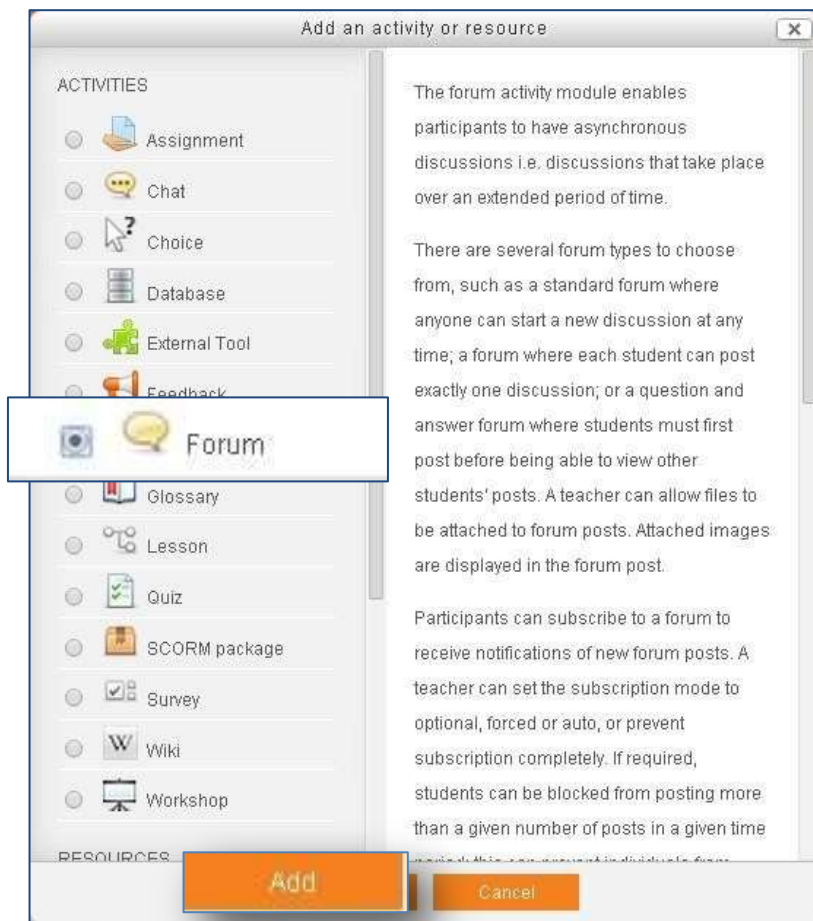
Gambar 2.4.1 Tombol "Turning editing off" pada tampilan course

- Klik **Add an activity or resource** pada *section* yang ingin ditambahkan fitur chatnya.



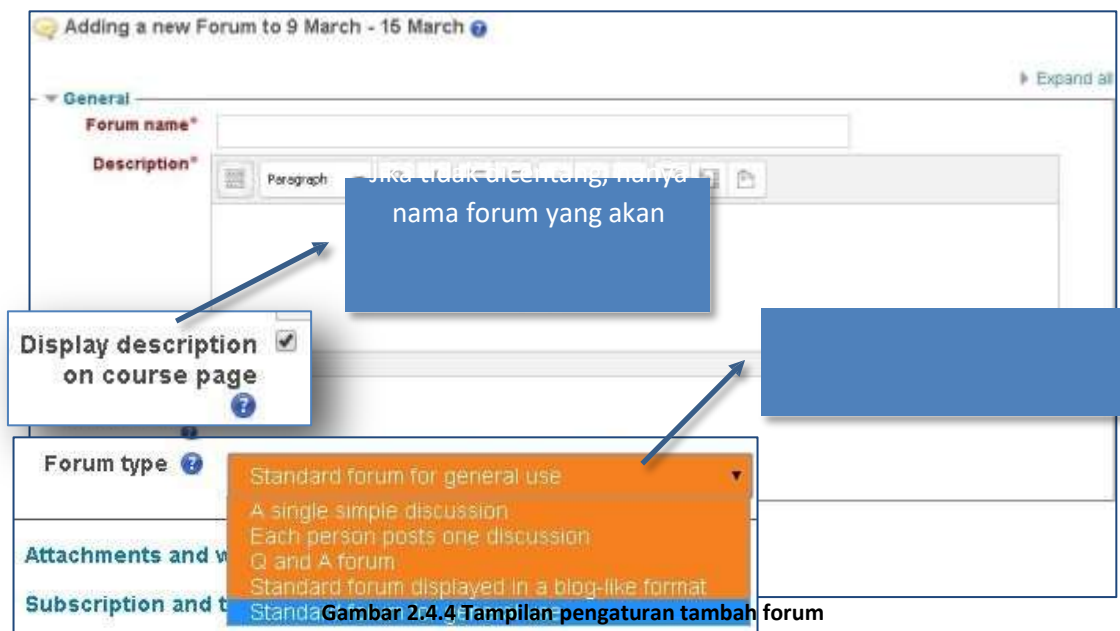
Gambar 2.4.2 Link "Add an activity or resource"

- Pilih **Forum** kemudian klik tombol **Add**.



Gambar 2.4.3 Tampilan Activity and Resource

- Kemudian berikan pengaturan pada *forum* tersebut



Gambar 2.4.4 Tampilan pengaturan tambah forum

- Contoh hasil



Gambar 2.4.5 Forum tertampil

## 2.5. Chat

Fitur ini merupakan fitur yang dapat digunakan oleh dosen maupun mahasiswa dalam proses pembelajaran. Pada fitur chatting para mahasiswa dapat bertanya secara langsung kepada para dosen dan mahasiswa lainnya yang tergabung dalam sebuah course yang sama.

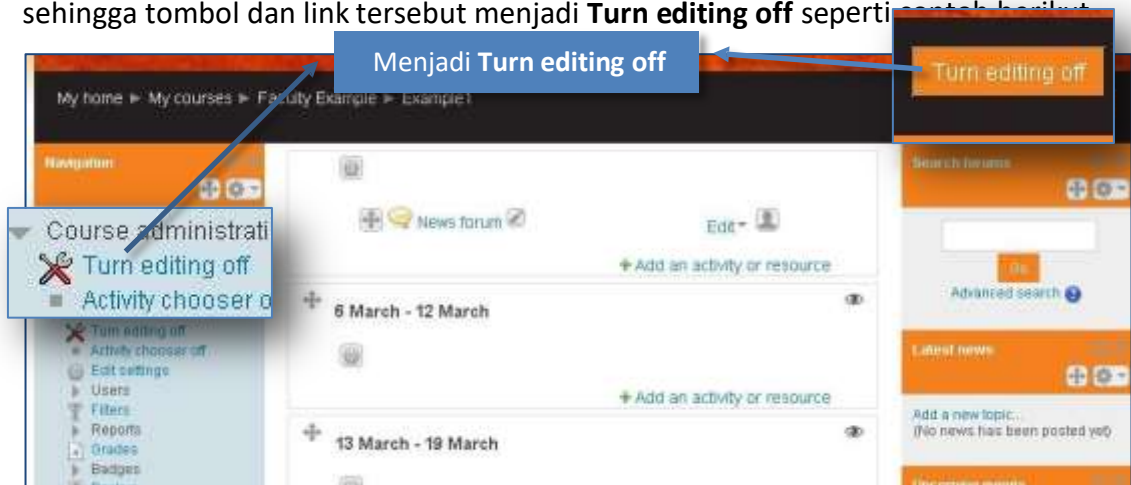
### 2.5.1. Cara membuat Chat

Fitur chat dapat dibuat untuk setiap *section* pada sebuah course yang menggunakan format mingguan (*Weekly Format*) dan format topik (*Topic Format*). Selain itu dapat pula digunakan jika course tersebut menggunakan format aktivitas



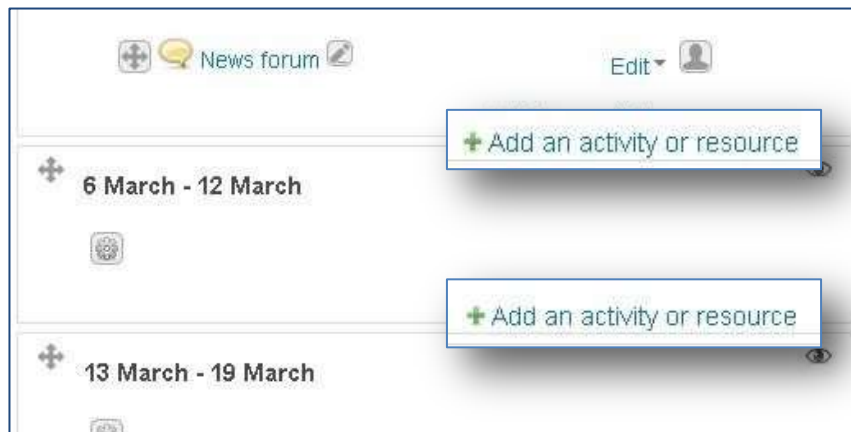
tunggal (*Single Activity Format*) yang bertipe **Chat**. Berikut adalah langkah-langkah yang dapat dilakukan untuk menggunakan fitur *chat* pada format mingguan dan format topic.

- Pastikan mode editing menyala dengan menekan tombol atau link **Turn editing on** sehingga tombol dan link tersebut menjadi **Turn editing off** seperti gambar berikut.



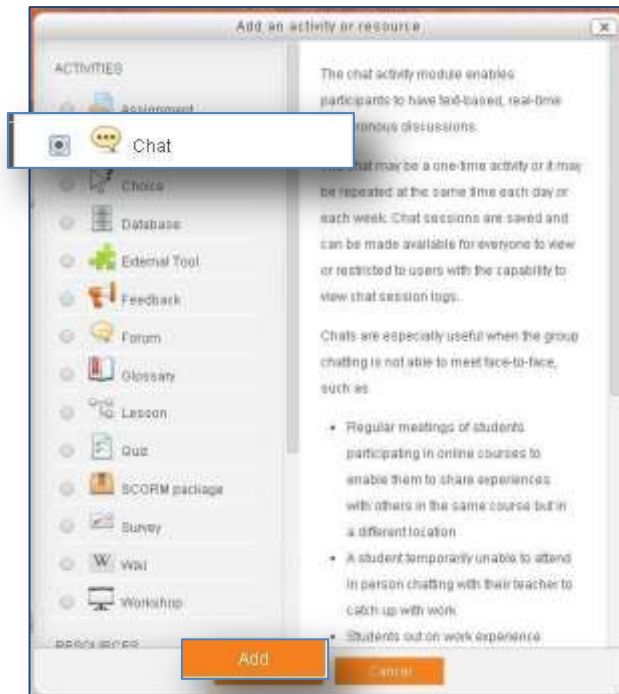
Gambar 2.5.1 Tombol "Turning editing off" pada tampilan course

- Klik **Add an activity or resource** pada *section* yang ingin ditambahkan fitur chatnya.



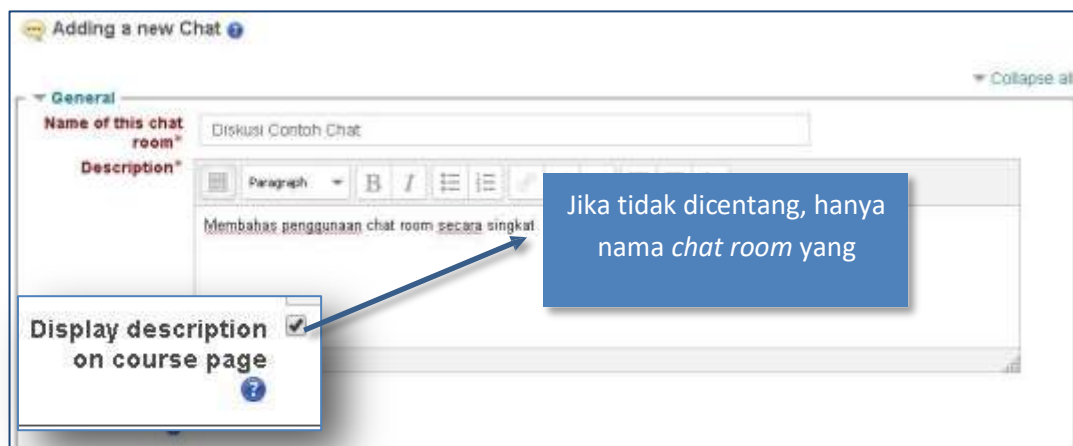
Gambar 2.5.2 Link "Add an activity or resource"

- Pilih **Chat** kemudian klik tombol **Add**.

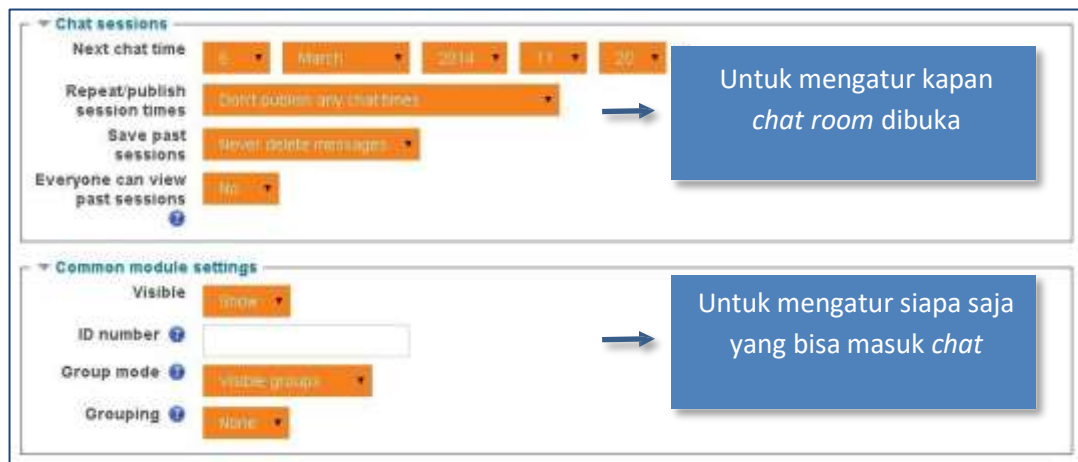


Gambar 2.5.3 Tampilan Activity and Resource

- Kemudian berikan pengaturan pada *chat room* tersebut



Gambar 2.5.4 Pengaturan umum tambah chat room



Gambar 2.5.5 Pengaturan lanjutan chat room(sesi chat dan pengaturan modul)

Contoh hasil



Gambar 2.5.6 Chat room tertampil di course

## 2.6. Switch Role

Untuk memastikan seperti apa tampilan yang dilihat oleh mahasiswa, dosen dapat menggunakan fitur **Switch Role** untuk mengganti role dari **Teacher** menjadi **Student** untuk sementara. Berikut adalah langkah-langkah untuk melakukan *switch role*.

- Pilih role yang diinginkan pada blok **Administration Switch role to...**



Klik role yang diinginkan.

- Non-editing teacher = Asisten
- Student = Mahasiswa
- Guest = untuk yang tidak login

Gambar 2.6.1 Pilihan switch role pada menu Course Administration

- Setelah melakukan *switch role*, dosen dapat melihat-lihat course tersebut dari sudut pandang dari *role* yang dipilih.
- Untuk kembali ke role semula pilih **Return to my normal role** dari block **Administration Switch role to... Return to my normal role**



(dosen)

Karena **Student** (mahasiswa) tidak berhak mengubah *course* maka menu pada **Course administration** milik mahasiswa jauh lebih sedikit.

Gambar 2.6.2 Pilihan untuk kembali ke role asli pada menu Course Administration

### 3. Penggunaan Moodle oleh Manajer Program Studi

#### 3.1. Tentang Role Manager

Adanya pengguna dengan Role Manager memungkinkan tugas seperti enrolment mahasiswa/ dosen atau pihak lain, pengelolaan data pengguna pada course tertentu, data course/ matakuliah, dan lain sebagainya dilakukan tanpa keterlibatan administrator.

Berbeda dengan peran seorang administrator, peran seorang manajer merupakan suatu peran sungguhan layaknya peran seorang manajer program studi dimana anda dapat mengelola data pada lingkup program studi tertentu. Peran ini lebih tinggi daripada peran seorang Teacher/ dosen. Dimana seorang Manager dapat mengelola semua matakuliah yang ada pada program studi tertentu.

#### 3.2. Tugas Seorang Manager di Moodle

Seperti yang telah didefinisikan bahwa seorang manager mempunyai peran yang hampir sama dengan seorang manajer program studi, dimana ia bisa mengelola semua matakuliah di suatu program studi tertentu. Berikut ini adalah beberapa tugas yang dapat dilakukan seorang manajer pada aplikasi moodle.

##### a. Category Administration

Ini merupakan suatu tugas manajer untuk mengelola data program studi tertentu atau juga disebut sebagai kategori pada moodle. Berikut ini yang dapat dilakukan manajer untuk mengelola suatu kategori.

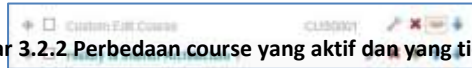
1. Mengelola bagaimana kategori dan course/ matakuliah tertampil.

Pada bagian ini manajer dapat benar-benar mengelola data kategori dan data course, seperti menambahkan, mengedit, bahkan menghapus. Namun, untuk kategori tidak disarankan untuk menambahkan atau menghapus karena akan mempengaruhi tugas kerja sebenarnya dan juga tugas kerja pada peran di moodle. Manajer juga dapat menentukan apakah suatu matakuliah dapat aktif atau tidak aktif. Jika



Gambar 3.2.1 Menu Administrasi

tidak aktif maka hanya pengguna dengan peran selain student, dan guest yang dapat melihat course tersebut dengan tulisan berwarna abu-abu (menandakan nonaktif).



Gambar 3.2.2 Perbedaan course yang aktif dan yang tidak aktif

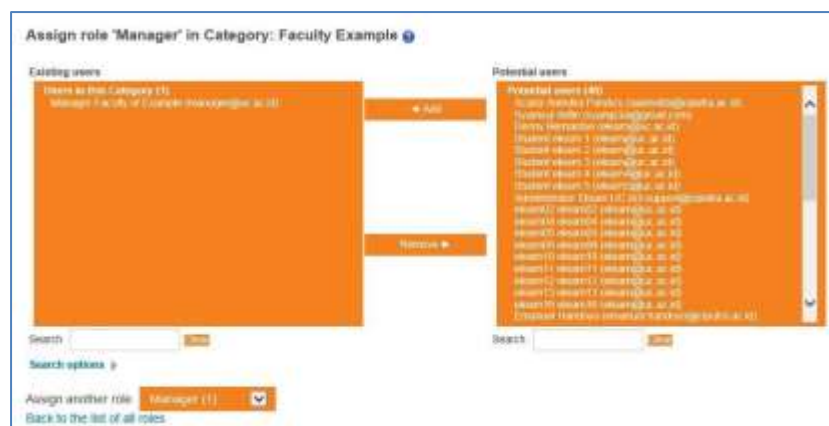
## 2. Assign roles

Ini merupakan suatu fitur yang adapat digunakan manajer untuk menambah ataupun mengurangi pengguna dengan peran manajer dan *course creator* pada kategori tertentu.



Gambar 3.2.3 Menampilkan informasi pengguna dengan role manager dan course creator

Cukup klik link “Manager” atau “Course Creator” untuk menambah atau mengurangi pengguna dengan peran yang dimaksud. Misalnya ketika klik link “Manager” akan muncul halaman seperti di bawah ini.



Gambar 3.2.4 halaman untuk menambahkan atau mengurangi pengguna dengan peran manager

### b. Course Administration

Tugas ini juga dimiliki oleh seorang pengguna dengan peran Teacher. Pada tugas ini manajer dapat mengatur seluruh bagian yang berkenaan dengan suatu course tertentu.

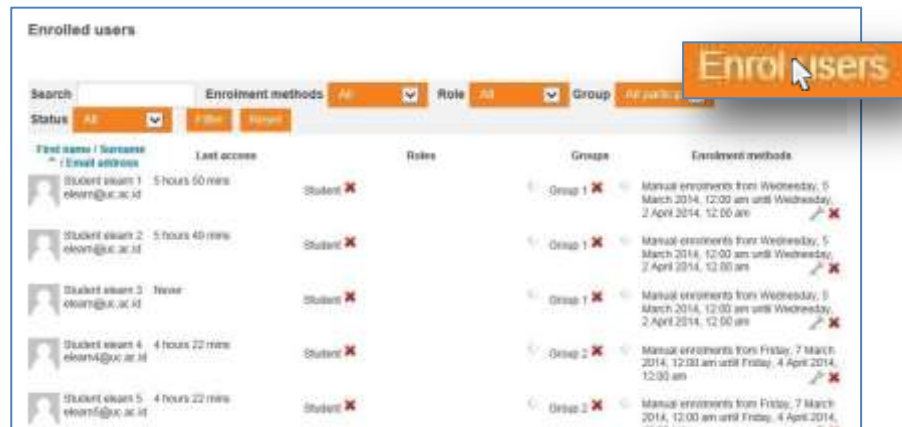
### 1. Mengelola isi Course/ matakuliah

Pada bagian ini seorang manajer dapat mengelola materi perkuliahan sama seperti Teacher, dengan mengaktifkan fitur editing (turn editing on) manajer sudah dapat mengelola activity dan resource, dan juga mengubah bagaimana course ditampilkan kepada pengguna student/ mahasiswa.

### 2. Mengelola pengguna

Pada bagian ini manajer dapat menentukan pengguna mana saja yang boleh terdaftar di course. Berikut ini adalah cara manajer menentukan keterlibatan pengguna pada course tertentu yang dikelola manajer.

- a. Mengelola terutama memasukkan sendiri pengguna ke course/ dengan cara manual.



Gambar 3.2.5 Daftar pengguna yang telah di-enrol

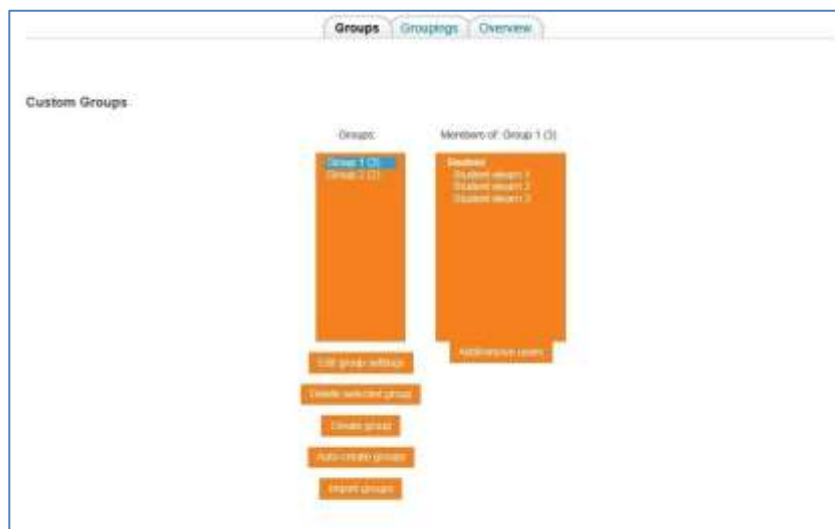
- b. Mengelola aturan enrolment. Cara enrolment yang seperti apa saja yang dapat digunakan.



Gambar 3.2.6 Pengaturan enrolment method



- c. Mengelola grup. Manajer dapat melakukan pengelolaan grup dan juga anggota grup yang akan dimasukkan atau yang telah dimasukkan pada suatu grup.



Gambar 3.2.7 Pengaturan grup

### 3. Melihat Laporan

Manajer dapat melihat laporan dengan pilihan laporan, yaitu log umum yang dapat ditampilkan berdasarkan *filter* yang diinginkan, laporan pengaksesan aktifitas, dan partisipasi dalam course sesuai aktifitas dan peran yang dipilih untuk ditampilkan.

### 4. Mengelola Nilai

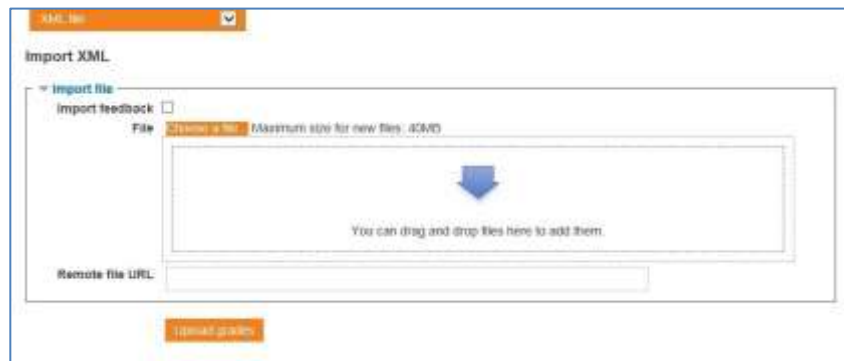
Pada tugas ini manajer mempunyai pilihan untuk melakukan beberapa hal berkaitan dengan nilai.

#### a. Melihat laporan nilai

Ada beberapa jenis format laporan nilai, format laporan tersebut adalah Grader report, Outcomes report, Overview report, User report.

#### b. *Import* dan *export* laporan nilai

Import nilai dapat berupa file dengan format XML dan CSV. Berikut adalah contoh tampilan *import* nilai dengan format XML.



Gambar 3.2.8 Tampilan Import XML

Export nilai dapat berupa file dengan format OpenDocument spreadsheet, Plain text file, Excel spreadsheet, dan XML. Berikut adalah contoh tampilan export nilai dengan format XML.



Gambar 3.2.9 Tampilan Export XML

- c. Pengaturan tentang bagaimana laporan nilai ditampilkan untuk masing-masing Student dan Teacher, atau peran lain yang berhak. Berikut ini tampilan pengaturan laporan. (Course grade settings)

Course: [Dropdown]

Course settings

Course settings determine how the gradebook appears for all participants in the course.

▼ Collapse all

▼ General settings

Aggregation position: [Default (Last)]

▼ Grade item settings

Grade display type: [Default (Real)]

Overall decimal points: [Default (2)]

▼ Overview report

Show rank: [Default (false)]

Hide totals if they contain hidden items: [Default (false)]

▼ User report

Show rank: [Default (false)]

Show percentage: [Default (show)]

Show grades: [Default (show)]

Show feedback: [Default (show)]

Show weightings: [Default (false)]

Show average: [Default (false)]

Show letter grades: [Default (false)]

Show ranges: [Default (show)]

Range decimal points: [3]

Show hidden items: [Default (only item counts)]

Hide totals if they contain hidden items: [Default (false)]

[Save Changes] [Cancel]

Gambar 3.2.10 Tampilan pengaturan tampil nilai

d. Aturan skala penilaian (Letters)

Pada bagian ini manajer dapat menentukan *range* nilai pada course tertentu. Ini dimungkinkan selama penilaian akademik tidak hanya mengambil penilaian melalui pembelajaran di aplikasi moodle saja. Berikut ini adalah contoh tampilan skala penilaian.

Course: [Dropdown]

Grade letters

Edit grade letters

Highest	Lowest	Letter
100.00 %	93.00 %	A
92.00 %	90.00 %	A-
88.00 %	87.00 %	B+
84.00 %	82.00 %	B
82.00 %	80.00 %	B-
78.00 %	77.00 %	C+
76.00 %	73.00 %	C
72.00 %	70.00 %	C-
68.00 %	67.00 %	D+
66.00 %	60.00 %	D
60.00 %	0.00 %	F

Edit grade letters

Gambar 3.2.11 Tampilan pengaturan *range* nilai

## 5. Backup, Restore

Pada moodle dimungkinkan untuk melakukan backup, dan restore course secara tidak teratur, yang artinya bisa kapan saja dan oleh role yang berhak.



Gambar 3.2.13 Proses Restore

